



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนากระบวนการพื้นฐานข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ?การบริหารจัดการขยะ?

รหัสโครงการ... : 04080000-3747

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / กองงานผู้ตรวจราชการ / กองงานผู้ตรวจราชการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายวิเคราะห์และประเมินผล 1189

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวประภัสสร ธนวิรุฬห์กิจ 1526

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ?การบริหารจัดการขยะ? เป็นประเด็นการตรวจที่ต้องตรวจติดตามอย่างต่อเนื่องในแต่ละปี จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำฐานข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการดังกล่าว เพื่อนำมาวิเคราะห์และนำเสนอเพื่อใช้ประกอบการตรวจราชการ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการ "การบริหารจัดการขยะ" สำหรับนำมาวิเคราะห์และนำเสนอเพื่อใช้ประกอบการตรวจราชการ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

มีการจัดเก็บข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการ "การบริหารจัดการขยะ" สำหรับนำมาวิเคราะห์และนำเสนอเพื่อใช้ประกอบการตรวจราชการ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลตามประเด็น การตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ?การบริหารจัดการขยะ?

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/11/2563 : อยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในประเด็น "การบริหารจัดการขยะ"		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2563 : อยู่ระหว่างการออกแบบระบบในการจัดเก็บข้อมูลการตรวจราชการประเด็น ?การบริหารจัดการขยะ?		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 25/01/2564 : อยู่ระหว่างการออกแบบระบบในการจัดเก็บข้อมูลการตรวจราชการประเด็น ?การบริหารจัดการขยะ?		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 2/26/2021 : อยู่ระหว่างการทดสอบระบบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 26/03/2564 : ทดสอบระบบฯ และให้ความรู้กับผู้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 27/04/2564 : อยู่ระหว่างการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 27/05/2564 : อยู่ระหว่างการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/06/2564 : นำข้อมูลเข้าสู่ระบบครบถ้วนแล้ว		
	อยู่ระหว่างการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ผู้ตรวจราชการสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงาน และประกอบการตัดสินใจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/07/2564 : วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ผู้ตรวจราชการสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงาน และประกอบการตัดสินใจเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

