



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : หลักสูตรฝึกอบรมทักษะการใช้ภาษา ในการปฏิบัติงาน

(โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนารัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์)

รหัสโครงการ... : 04090000-3830

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 2,898,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 346,300 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางพุดศรี เกียรติมณี

ผู้ประสานงาน สยป : นางณฤดี เจริญชัยปิยกุล

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียนแบบเต็มตัวทำให้ความสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์

ของประชากรทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม การเดินทางเพื่อการเจรจาและใช้บริการของหน่วยงานราชการมากขึ้น

เพื่อให้เกิดความร่วมมือในทุกมิติ นอกจากภาษาอังกฤษที่เป็นภาษากลางของอาเซียนแล้วภาษาของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนอีก 9

ประเทศและนอกกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน 3 ประเทศ (ASEAN + 3) ซึ่งได้แก่ ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น

ก็จำเป็นต้องเรียนรู้เพื่อไปประโยชน์

ในการติดต่อประสานงานระหว่างประชาชนกับหน่วยงานที่ให้บริการ เพื่อให้การทำงานและการเข้าใจ

ที่ถูกต้องตรงกันมากยิ่งขึ้นเช่น ภาษาจีน ภาษาพม่า ภาษามลายู ภาษาอินโดนีเซีย เป็นต้นดังนั้นภาคราชการ-ไทยจะต้องเสริมสร้างบุคลากรให้มีศักยภาพ

โดยพัฒนาทักษะด้านภาษาให้มีศักยภาพเพื่อใช้ในการสื่อความหมาย

การให้บริการ และเป็นเครื่องมือในการติดต่อประสานงานกับผู้มาติดต่อราชการ

กรุงเทพมหานครในฐานะเมืองหลวงของประเทศไทยถือเป็นประตูสำคัญในการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ดังกล่าว สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ในฐานะผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาให้กับข้าราชการอย่างต่อเนื่อง

ตระหนักถึงความสำคัญข้างต้น จึงได้จัดหลักสูตรภาษาต่าง ๆ ของประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน ให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานคร

เพื่อส่งเสริมข้าราชการของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาเพิ่มขึ้น

สามารถรองรับกับสถานการณ์เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานคร

ไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้

๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการพัฒนากรุงเทพมหานคร ไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดหลักสูตรฝึกอบรมหลักสูตรภาษาต่าง ๆ ของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน+ 3 โดยมีผู้เข้าร่วมหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 270 คน

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 180 คน ดังนี้

ข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ? อาวุโส และประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ? ข้าราชการพิเศษ

และบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครโดยแบ่งเป็น 3 รุ่น ๆ ละ 60 คนรวมทั้งสิ้น

180 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 42 ดังนี้

1) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 30 คน

2) วิทยากร จำนวน 12 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยึด

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนารัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (๗๐:๒๐:๑๐)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 18/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลเพื่อจัดเตรียมโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 18/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาและจัดเตรียมข้อมูลประกอบการดำเนินโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 16/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเวียนขอรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นที่ 1 การใช้ภาษาพม่า



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

	<p>รุ่นที่ 2 การใช้ภาษากัมพูชา (รุ่นที่ 1 และ 2 สำหรับสำนักอนามัย(ศูนย์บริการสาธารณสุข) และสำนักงานเขต (ฝ่ายทะเบียน / ปกครอง / เทศกิจ) รุ่นที่ 3 การใช้ภาษาอังกฤษ (สำหรับสำนัก และส่วนราชการในสำนักปลัด)</p>		
รายงานครั้งที่4	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 21/1/2563 : อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่5	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 17/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนประสานวิทยากร สถานที่ จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่6	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 18/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 20/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 14/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนปรับปรุงหลักสูตรและจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 16/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนประสานวิทยากร และจัดทำร่างคำสั่งเจ้าหน้าที่และผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 17/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>		
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 17/8/2563 : ดำเนินการฝึกอบรมรุ่นที่ 1 การใช้ภาษากัมพูชา ระหว่างวันที่ 3-5 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว เขตบางพลัด และจบดำเนินการฝึกอบรมรุ่นที่ 2 การใช้ภาษากัมพูชา ระหว่างวันที่ 24 - 28 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว เขตบางพลัด</p>		
รายงานครั้งที่12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 5,300 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 3/9/2563 : ดำเนินการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานประเมินผล รุ่นที่ 1 การใช้ภาษาพม่า ระหว่างวันที่ 3 - 7 สิงหาคม 2563 ณ ห้องชมณา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม 32 คน วิทยากร 3 คน เจ้าหน้าที่ 5 คน รุ่นที่ 2 การใช้ภาษากัมพูชา ระหว่างวันที่ 24 - 28 สิงหาคม 2563 ณ ห้องธานี ผู้เข้ารับการฝึกอบรม 20 คน วิทยากร 2 คน เจ้าหน้าที่ 4 คน โรงแรมเอส ดี อเวนิว เขตบางพลัด</p>		
รายงานครั้งที่13	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 341,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 17/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>		

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

