



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ ๒๑

(โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์)

รหัสโครงการ... : 04090000-3850

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,702,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,079,320 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวมยุรี มีผดุงพาณิชย์

ผู้ประสานงาน สยป : นางณฤดี เจริญชัยปิยกุล

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้บริการประชาชน

สิ่งสำคัญที่จะผลักดันให้กรุงเทพมหานครดำเนินการกิจได้ตามเป้าหมาย คือ การมีทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถ

และการที่จะมีทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพนั้น จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่เหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง

□ตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าประสงค์สามารถทำงานได้ ทำงานดี มีผลงานโดดเด่น พัฒนาผู้อื่นได้

พร้อมเป็นผู้นำและสามารถบริหารตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์

?ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเป็นมืออาชีพในการให้บริการประชาชน (BMAPro ๒๑st) มุ่งสู่การเป็นมหานครแห่งเอเชีย?

มีการวิเคราะห์เป้าประสงค์หลักและปัจจัยสู่ความสำเร็จเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาฯ ซึ่งการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะ

ตามสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครในศตวรรษที่ ๒๑ ที่เป็นมืออาชีพ ประกอบด้วย 4C1D คือ ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical

Thinking Doing and Problem ? solving) ทักษะการสร้างสรรค์ (Creativity) ทักษะการสื่อสาร (Communication) ทักษะการร่วมมือ

(Collaboration) และทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความพร้อมทุกด้านสู่ความเป็นมืออาชีพ

จึงได้จัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ ๒๑ ขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ ตามสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ ๒๑

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักและสำนักงานเขต ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ? อาวุโส และประเภทวิชาการ

ระดับปฏิบัติการ ? จำนวนกรพิเศษ แบ่งเป็น ๓ รุ่น รุ่นละประมาณ ๑๐๐ คน จำนวนประมาณ ๓๐๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ แบ่งเป็น ๓ รุ่น รุ่นละ ๑๖ คน รวม ๔๘ คน

๒. วิทยากร แบ่งเป็น ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ คน รวม ๑๒ คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์

(BMAPro21stCompetency Model)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 18/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลเพื่อจัดเตรียมโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 17/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน กำหนดหลักสูตรและหัวข้อวิชา

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 13/12/2562 : อยู่ระหว่างการสรรหาและคัดเลือกวิทยากร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 15/1/2563 : อยู่ระหว่างการรวบรวมรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 9,099 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 17/2/2563 : ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	<p>เมื่อวันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมตวันนา บางรัก          เมื่อวันที่ 5-7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์          รุ่นที่ 1 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 100 คน อบรมจริง จำนวน 99 คน          ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 97 คน คิดเป็นร้อยละ 97.97 (ขอยกเลิก จำนวน 1 คน)          ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 526,500 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 408,560 บาท          อยู่ระหว่างการเตรียมดำเนินการจัดอบรม รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 2-6 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมตวันนา บางรัก          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 408,560 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 17/3/2563 : ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>
	<p>เมื่อวันที่ 2-6 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมตวันนา บางรัก          รุ่นที่ 2 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 100 คน อบรมจริง จำนวน 100 คน          ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100          ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 526,500 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 409,440 บาท</p> <p>ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 3 เสร็จเรียบร้อยแล้ว          เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมโอบิส สไตล์          เมื่อวันที่ 10-13 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์          รุ่นที่ 3 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 58 คน อบรมจริง จำนวน 58 คน          ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 100          ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 362,000 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 261,320 บาท</p>
รายงานครั้งที่7	<p>อยู่ระหว่างการจัดส่งฎีกาเบิกจ่ายเงิน รุ่นที่ 3          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 670,760 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 14/4/2563 : ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>
รายงานครั้งที่8	<p>อยู่ระหว่างการนำเสนอรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 และดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 2          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 72.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 13/5/2563 : ดำเนินการแก้ไขรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>
รายงานครั้งที่9	<p>อยู่ระหว่าง การนำเสนอรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 และดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 2          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 72.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 16/6/2563 : รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ดำเนินการจัดทำรายงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>
รายงานครั้งที่10	<p>อยู่ระหว่าง การนำเสนอรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 2 และดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 3          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 73.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 08/07/2563 : - รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ดำเนินการจัดทำรายงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>
รายงานครั้งที่11	<p>- รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 2 ดำเนินการจัดทำรายงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว          - รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 3 ดำเนินการจัดทำรายงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว          - อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินติดตามผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1-3          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 7/8/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว</p>
	<p>สรุป การดำเนินการหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 มีรายละเอียดดังนี้          รุ่นที่ 1 รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง 100 คน เข้ารับการฝึกอบรม 99 คน ผ่านการฝึกอบรม 97 คน          รุ่นที่ 2 รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง 100 คน เข้ารับการฝึกอบรม 100 คน ผ่านการฝึกอบรม 100 คน          รุ่นที่ 3 รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง 58 คน เข้ารับการฝึกอบรม 58 คน ผ่านการฝึกอบรม 58 คน</p>





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

สรุป รุ่นที่ 1-3 มีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งทั้งสิ้น 158 คน เข้ารับการฝึกอบรม 257 ผ่านการฝึกอบรม 255 คน

และได้รับอนุมัติงบประมาณ 1,702,000 บาท ใช้จ่าย 1,088,419 บาท

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

