



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง

ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ประชาชน บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก ในที่นี้รวมทั้งข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Coaching&Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และส่งผลให้กระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการอบรมมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการอบรมในรุ่นต่อไป ได้เป็นอย่างดี การสอนงานจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

สถานการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาเหล่านี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่นิยมใช้และเห็นผลในทางปฏิบัติ

รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญการถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนัก สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว		
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน		
	รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน		
	งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว		
	- อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

รายงานครั้งที่ 5	:: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง

ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ประชาชน บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก ในที่นี้รวมถึงข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการสอนงาน (Coaching&Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และส่งผลให้กระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการสอนงานมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการสอนงานในรุ่นต่อไปได้เป็นอย่างดี การสอนงานจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

สถานะการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาล้วนนี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่นิยมใช้และเห็นผลในทางปฏิบัติ

รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนัก สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

#### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว			
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมอมบาสซาเตอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน			





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

วันที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน  
งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท  
- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ  
- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน

รายงานครั้งที่3	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว - อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย
รายงานครั้งที่4	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน
รายงานครั้งที่5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง  
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีการจัดหลักในการให้บริการ ประชาชน  
บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก  
ในที่นี่รวมถึงข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการสอนงาน  
(Coaching&Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญ  
ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม  
และส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการสอนงานมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน  
รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการสอนงานในรุ่นต่อ ๆ ไปได้เป็นอย่างดี  
การสอนงานจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน  
 สภาวะการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้  
ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาเหล่านี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน  
จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่นิยมใช้และเห็นผลในทางปฏิบัติ  
รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนัก  
สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*





ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว		
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ - อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว		
	- อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง  
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ประชาชน บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก  
ในนี้รวมทั้งข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Coaching& Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญ  
ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม  
และส่งผลให้กระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการอบรมมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน  
รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการอบรมในรุ่นต่อ ๆ ไปได้เป็นอย่างดี  
การสอนงานจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน  
สถานะการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้  
ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาลำดับนี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน  
จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ยอมรับและเห็นผลในทางปฏิบัติ  
รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนักสำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*
- ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*
- เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*
- ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว		
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน		
	รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน		
	งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว		
	- อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring		
	ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring		
	เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน		
	และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

