



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล

รหัสโครงการ... : 07000000-7071

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-12-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 17,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-12-31 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการแพทย์ / โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ / โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : คุณภัทรภรณ์ ศรีอภัย โทร 0-2444-0163 ต่อ 8811

ผู้ประสานงาน สยป : กยล สยป โทร.1547

**1.3 หลักการและเหตุผล**

โรงพยาบาลเป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน ทั้งด้านการส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพ ในแต่ละวันจะมีผู้เข้ารับบริการรวมถึงเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดของเสีย เช่น ขยะมูลฝอยประเภทต่างๆ ซึ่งสิ่งต่างๆเหล่านี้ล้วนส่งผลต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมของโรงพยาบาลและชุมชนโดยรอบ

ทั้งนี้โรงพยาบาลราชพิพัฒน์อยู่ระหว่างการขยายบริการเป็นโรงพยาบาลขนาด 300 เตียง ซึ่งจะมีบุคลากรและผู้มารับบริการจำนวนมากขึ้น การบริหารจัดการระบบสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาลจึงเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญ เช่น การจัดการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี การจัดการคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภค และการจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาล เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกฎหมาย

จึงต้องมีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้มารับบริการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ มีความมุ่งมั่นตั้งใจและเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาลให้ได้มาตรฐาน จึงจัดทำโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ส่งผลให้การดำเนินงานสุขาภิบาลและความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนเขตเมือง รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการ และขยายผลสู่สังคมต่อไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 9.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล
- 9.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

- จัดโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 50 คน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 40 คน ดังนี้
- 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน และระดับปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ ตำแหน่งนายแพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาลวิชาชีพ นักรังสีการแพทย์ นักกายภาพบำบัด เกสซอร์ นักเทคนิคการแพทย์ นักจิตวิทยา นักสังคมสงเคราะห์ นักวิชาการสุขภาพ นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักโภชนาการ นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ บรรณารักษ์ นักเวชภัณฑ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการ เจ้าหน้าที่งานพัสดุ นายช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี โภชนากร ผู้ช่วยทันตแพทย์ เจ้าหน้าที่งานวิทยาศาสตร์การแพทย์ เจ้าหน้าที่งานเภสัชกรรม เจ้าหน้าที่งานเวชสถิติ เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข พยาบาลเทคนิค เจ้าหน้าที่งานรังสีการแพทย์ จำนวน 30 คน
  - 2) บุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ พนักงานรับโทรศัพท์ พนักงานแปล พนักงานช่วยเหลือคนไข้ พนักงานทั่วไป จำนวน 10 คน
- ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน ดังนี้
- 1) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 8 คน
  - 2) วิทยากร จำนวน 2 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาดำเนินการเขียนโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาดำเนินการเขียนโครงการ (ต่อ)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 4.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2563 : - กำหนดวันจัดโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล		
	- ติดต่อบริษัทวิทยากรจากกองวิศวกรรมกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข		
	- จัดทำหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานขอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- จัดทำรายละเอียดของโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคำสั่งผู้เข้าอบรม
- ส่งโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติจากผู้บริหารสำนักการแพทย์ และ กรุงเทพมหานคร เพื่อรอการปรับแก้ไข

รายงานครั้งที่4	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/01/2564 : จัดทำหนังสือขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 6.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/02/2564 : จัดทำหนังสือขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น (ต่อ)</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 6.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/03/2564 : จัดทำหนังสือขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น (ต่อ)</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 6.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/04/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)</p> <p>ผู้รับผิดชอบโครงการได้เล็งเห็นผลกระทบในการจัดโครงการอาจเกิดความเสี่ยงในการรวมกลุ่มคน</p> <p>เพิ่มความเสี่ยงการแพร่ระบาดของโรคในวงกว้าง จึงขอยกเลิกการจัดโครงการอบรมสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 6.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

