



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (กิจกรรมที่ 9 การเฝ้าระวังการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่)

รหัสโครงการ... : 08000000-7102

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 195,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 195,000 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / กองสุขภาพิบาลอาหาร / กองสุขภาพิบาลอาหาร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองสุขภาพิบาลอาหาร

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.1547

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง กำหนดวิสัยทัศน์ให้กรุงเทพมหานครเป็น วมหานครแห่งเอเชีย?

โดยการดำเนินการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๑

การสร้างเมืองปลอดภัยและหยุดยั้งการระบาดของโรค ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (Healthy City)

ให้ความสำคัญกับการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองอาหารปลอดภัย

ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารและการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร

เพื่อให้ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ครอบคลุมความรู้ด้านสุขภาพ

การควบคุมและป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามต่อสุขภาพ การสร้างสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี

สถานการณ์การเจ็บป่วยด้วยโรคอาหารเป็นพิษในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในรอบ ๕ ปีล่าสุด (ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

พบว่าอัตราการป่วยต่อแสนประชากรเท่ากับ ๘๙.๘๔ ๙๑.๔๐ ๑๒๘.๗๒ ๑๑๖.๔๖ และ ๘๔.๕๒ ตามลำดับ ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑

และลดลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ บ่งชี้ว่ากรุงเทพมหานครยังคงเผชิญกับสภาพปัญหาความไม่ปลอดภัยด้านอาหาร ทั้งนี้

เนื่องจากกรุงเทพมหานครเป็นศูนย์รวมของวัตถุดิบอาหาร เป็นแหล่งกระจายสินค้า วัตถุดิบอาหารส่วนใหญ่ มีการนำเข้ามาจากต่างจังหวัดและต่างประเทศ

ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมกำกับดูแลของกรุงเทพมหานคร อีกทั้งจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคม และการขยายตัวของเขตเมือง

อัตราการเจริญเติบโตของธุรกิจอาหารเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

ส่งผลให้เกิดสถานประกอบการอาหารเพิ่มจำนวนมากขึ้นตามแรงขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจที่มีผลมาจากนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐในผู้ประกอบ

การรายย่อย โดยมีจำนวนสถานประกอบการอาหารในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๒๐,๑๖๖ ราย (ข้อมูล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

อีกทั้งยังส่งผลให้รูปแบบการประกอบธุรกิจด้านอาหารมีการปรับเปลี่ยนให้เข้ากับวิถีชีวิตคนเมืองที่มีแต่ความเร่งรีบต้องการบริการที่ความสะดวกสบาย เช่น

การเพิ่มจำนวนของธุรกิจจำหน่ายอาหารแบบออนไลน์และบริการส่งถึงที่ (Ready-to-Eat Food Delivery) การจำหน่ายอาหารในลักษณะของ Food

Truck รถเร่ขายอาหารแบบให้บริการเข้าถึงชุมชน

ประกอบกับการเคลื่อนย้ายและเพิ่มจำนวนแรงงานต่างด้าวที่ขาดความรู้ด้านสุขภาพิบาลอาหารในสถานประกอบการด้านอาหาร

สิ่งเหล่านี้ส่งผลต่อสุขลักษณะและความปลอดภัยของอาหาร และจากการเจริญเติบโตของธุรกิจอาหารที่มีเป็นจำนวนมากนั้น หากขาดการบริหารจัดการที่ดี

และระบบตรวจสอบควบคุมกำกับของเจ้าหน้าที่ภาครัฐขาดประสิทธิภาพไม่สามารถควบคุมกำกับให้สถานประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนด

และกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ อาจส่งผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่โดยปกติสุขของประชาชนได้ เช่น

เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญจากการประกอบกิจการอาหาร ไม่ว่าจะเป็นกลิ่น เสียง ความร้อน การระบายน้ำเสีย หรือฝุ่นละออง

นอกจากนี้ยังพบว่าจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ซึ่งเป็นโรคอุบัติใหม่

และในพื้นที่กรุงเทพมหานครพบผู้ติดเชื้อจำนวนมาก โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหาร ได้แก่ ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต มินิมาร์ท

และแผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี เป็นสถานที่ซึ่งประชาชนส่วนใหญ่มีความจำเป็น ต้องเข้าไปใช้บริการ

และอาจก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ได้

หากสถานประกอบการอาหารดังกล่าวไม่มีการปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันโรคตามที่ทางภาครัฐกำหนด ดังนั้น

สำนักอนามัยจึงได้จัดทำโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

เพื่อกำหนดรอบและทิศทางการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัยให้มีความต่อเนื่อง รวมทั้งให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนได้ตื่นตัว

ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของอาหาร รวมทั้งควบคุม

กำกับสถานประกอบการให้เป็นไปตามมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร และมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)

ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนทั้งในด้านการได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย

ได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี และได้รับการป้องกันการเกิดโรคติดต่อในสถานประกอบการอาหาร อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์

ประชาสัมพันธ์งานด้านอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครด้วย

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑) เพื่อปรับปรุง พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร ทั้งด้านสุขลักษณะ ด้านความปลอดภัยอาหาร และการป้องกันโรคอุบัติใหม่

๒) เพื่อตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร

๓) เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ จิตสำนึกและความร่วมมือขององค์กรภาคเอกชน ผู้ประกอบการ

และประชาชนทั่วไปในเรื่องการสุขภาพิบาลอาหารและอาหารปลอดภัย





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

๔) เพื่อคุ้มครองผู้บริโภค และสร้างความมั่นใจในการบริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัย

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

**๑. ตรวจสอบ**

เฝ้าระวังคุณภาพอาหารโดยสุ่มตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษในอาหารที่จำหน่ายในสถานประกอบการอาหารพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต ได้แก่ ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต มินิมาร์ท ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี และโรงเรียน

๒. ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารทุกประเภทมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

และมีมาตรการป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ร้อยละ ๑๐๐

๓. จัดการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครให้แก่ผู้ประกอบการ และผู้สัมผัสอาหารในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔. จัดทำคู่มือวิชาการสุขาภิบาลอาหาร ได้แก่ คู่มือแนวทางการจัดการอาหารปลอดภัยในสถานศึกษา

คู่มือหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และคู่มือการค้าแรงงานสุขาภิบาลอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหารพื้นที่กรุงเทพมหานคร

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ?การสร้างเมืองปลอดภัยและหุ่นตัวต่อวิกฤตการณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๕ - เมืองสุขภาพดี (Healthy City)

เป้าหมายที่ : ๑.๕.๒ ความครอบคลุมในการจัดให้มีระบบสุขภาพทุติยภูมิและตติยภูมิ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน เชื้อโรค

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 30/01/2566 :

9.1 จัดทำคู่มือ ประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริโภคอาหารในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในการรณรงค์ของสำนักงานเขต

โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครจำนวน 2,000 ใบ (งบประมาณที่ขอ 135,000 บาท

งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 135,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 135,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว

- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

และได้รับแจ้งรูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว

- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว

9.2 จัดทำป้ายรับรองการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 500 แผ่น

โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร

(งบประมาณที่ขอจำนวน 60,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ

จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว

- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

และได้รับแจ้งรูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว

- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว

ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าจ้างจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ และป้ายรับรองฯแล้ว เป็นจำนวนเงิน 195,000 บาท

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 195,000 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 14/02/2566 :

กิจกรรมที่ 9 การเฝ้าระวังการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่

(งบประมาณที่ขอ 195,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 195,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 195,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ

จำนวน 0 บาท)

9.1 จัดทำคู่มือ ประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริโภคอาหารในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในการรณรงค์ของสำนักงานเขต

โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครจำนวน 2,000 ใบ (งบประมาณที่ขอ 135,000 บาท

งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 135,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 135,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว

- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

และได้รับแจ้งรูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว

- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว



9.2 จัดทำป้ายรับรองการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 500 แผ่น โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร (งบประมาณที่ขอจำนวน 60,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจสอบ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าจ้างจัดทำถุงผ้าประชาสัมพันธ์ และป้ายรับรองฯแล้ว เป็นจำนวนเงิน 195,000 บาท

-/-

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3

:: 15/03/2566 :

กิจกรรมที่ 9 การเฝ้าระวังการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่

(งบประมาณที่ขอ 195,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 195,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 195,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

9.1 จัดทำถุงผ้า ประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริโภคอาหารในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อสนับสนุน

การดำเนินงานในการณรงค์ของสำนักงานเขต โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครจำนวน 2,000 ใบ (งบประมาณที่ขอ 135,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 135,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 135,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจสอบ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว

9.2 จัดทำป้ายรับรองการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 500 แผ่น

โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร (งบประมาณที่ขอจำนวน 60,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจสอบ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว

- สำนักงานเขตดำเนินการสุ่มตรวจการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 13 ธันวาคม 2565 - 28 กุมภาพันธ์ 2566

- อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินการสุ่มตรวจการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2566 จากสำนักงานเขต โดยให้รายงานผลการดำเนินการกลับมายังกองสุขาภิบาลอาหาร ภายใน 15 มีนาคม 2566

- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าจ้างจัดทำถุงผ้าประชาสัมพันธ์ และป้ายรับรองฯแล้ว เป็นจำนวนเงิน 195,000 บาท

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4

:: 14/04/2566 :

กิจกรรมที่ 9 การเฝ้าระวังการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่

(งบประมาณที่ขอ 195,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 195,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 195,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

9.1 จัดทำถุงผ้า ประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริโภคอาหารในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อสนับสนุน

การดำเนินงานในการณรงค์ของสำนักงานเขต โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครจำนวน 2,000 ใบ (งบประมาณที่ขอ 135,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 135,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 135,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565
- สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณา
- เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตรับเรียบร้อยแล้ว

9.2 จัดทำป้ายรับรองการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 500 แผ่น โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร (งบประมาณที่ขอจำนวน 60,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565
- สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณา เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565
- และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตรับเรียบร้อยแล้ว
- สำนักงานเขตดำเนินการสุ่มตรวจการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 13 ธันวาคม 2565 - 28 กุมภาพันธ์ 2566

อยู่ระหว่างรวบรวมผลการดำเนินการสุ่มตรวจการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาล ปีใหม่ ประจำปี 2566 จากสำนักงานเขต โดยให้รายงานผลการดำเนินการกลับมาถึงกองสุขาภิบาลอาหารภายใน 15 มีนาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % (งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5

:: 12/05/2566 :

กิจกรรมที่ 9 การเฝ้าระวังการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่

(งบประมาณที่ขอ 195,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 195,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 195,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

9.1 จัดทำถุงผ้า ประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริโภคอาหารในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานในการรณรงค์ของสำนักงานเขต โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่กรุงเทพมหานครจำนวน 2,000 ใบ (งบประมาณที่ขอ 135,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 135,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 135,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565
- สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565
- และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตรับเรียบร้อยแล้ว

9.2 จัดทำป้ายรับรองการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร จำนวน 500 แผ่น โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการจัดจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามหลักเกณฑ์ของกรุงเทพมหานคร (งบประมาณที่ขอจำนวน 60,000 บาท งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 60,000 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท)

- อนุมัติเงินงวดที่ 1 และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว
- จัดส่งรูปแบบให้สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครพิจารณาเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565
- สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครส่งผลการพิจารณาเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565
- และได้รับแก้รูปแบบตามคณะกรรมการสื่อประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานครแจ้งเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ ตรวจรับ/ส่งมอบของเรียบร้อยแล้ว
- ผู้รับจ้างจัดทำดำเนินการผลิตตามรูปแบบที่กำหนด และส่งให้สำนักงานเขตรับเรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าจ้างจัดทำถุงผ้าประชาสัมพันธ์ และป้ายรับรองฯ แล้ว เป็นจำนวนเงิน 195,000 บาท
- สำนักงานเขตทั้ง 50 เขต ดำเนินการตรวจสอบกำกับดูแลการจัดและจำหน่ายกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี 2566

ทั้งในส่วนของห้างสรรพสินค้าและสถานประกอบการรายย่อยในพื้นที่ ระหว่างวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ? 28 กุมภาพันธ์ 2566

สรุปผลดังนี้



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

1. กระเช้าของขวัญประเภทบรรจุภัณฑ์ สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการ จำนวน 328 ราย พบว่าไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.61 ข้อบกพร่องที่พบ ได้แก่ ไม่แสดงสัญลักษณ์ของห้าง/สถานประกอบการบนกระเช้าของขวัญ

2. กระเช้าของขวัญประเภท ผัก ผลไม้ที่จัดไว้แล้ว สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการ จำนวน 151 ราย พบว่าไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 1.32 ข้อบกพร่องที่พบ ได้แก่ ไม่แสดงสัญลักษณ์ของห้าง/สถานประกอบการบนกระเช้าของขวัญ

3. กระเช้าของขวัญสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น (เฉพาะอาหารและบรรจุภัณฑ์) สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการจำนวน 64 ราย พบว่าผู้ประกอบการทุกรายปฏิบัติตามหลักเกณฑ์

4. กระเช้าสินค้าทางเลือกอื่น ๆ เช่น กระเช้าสุขภาพ กระเช้าขนมไทย หรือกระเช้าที่มีสัญลักษณ์โภชนาการ ?ทางเลือกสุขภาพ? (Healthier Choice) สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการ จำนวน 303 ราย พบว่าผู้ประกอบการทุกรายปฏิบัติตามหลักเกณฑ์

5. กระเช้าที่มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการ จำนวน 530 ราย พบว่าผู้ประกอบการทุกรายปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551

กรณีผู้ประกอบการที่มีการปฏิบัติไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สำนักงานเขตได้มีการให้คำแนะนำและลงพื้นที่ที่สุ่มตรวจสอบซ้ำ เพื่อควบคุมกำกับให้ผู้ประกอบการปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %ลบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

