



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้

รหัสโครงการ... : 14000000-2659

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 210,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการคลัง / กองรายได้ / กองรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองรายได้ 1621

ผู้ประสานงาน สยป : คุณรุ่งนภา

1.3 หลักการและเหตุผล

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ทำหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี โดยกองรายได้ สำนักการคลัง ทำหน้าที่ในการเร่งรัด ตรวจสอบ และกำหนดแนวทางดำเนินการจัดเก็บให้แต่ละสำนักงานเขตใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนั้นผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ ซึ่งมีหน้าที่ในการบริหาร การวางนโยบาย กำกับ ดูแล ควบคุม การจัดเก็บภาษีให้เป็นไปตามเป้าหมาย จึงต้องมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดเก็บภาษี มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย หนังสือสั่งการและ

วิธีปฏิบัติเป็นอย่างดี เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ รวมทั้งให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน ซึ่งขณะนี้พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 มีผลใช้บังคับ

จึงต้องเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้สามารถบริหารและควบคุมการจัดเก็บภาษีดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การบริหารงานจัดเก็บรายได้ ของฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มีความรู้ ความเข้าใจในภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งภาษีต่าง ๆ ที่กรุงเทพมหานครมีหน้าที่จัดเก็บและเป็นการเพิ่มพูนความรู้

แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการบริหารงานจัดเก็บรายได้ในการร่วมกันแก้ไขปัญหา อุปสรรค ที่เกิดจากการประเมินและการตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษี

ดังนั้นเห็นสมควรจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา แก่บุคลากรที่ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล บริหารงานจัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต

และบุคลากรที่ทำหน้าที่ตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษีของกองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อให้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถบริหารงาน และควบคุมการจัดเก็บรายได้ให้ถูกต้องครบถ้วน

และเป็นไปตามเป้าหมายที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครกำหนด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ให้แก่ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ รวมทั้งให้มีการระดมความคิดเห็น และเพิ่มวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารงานจัดเก็บรายได้
2. เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 130 คน ดังนี้

1. ข้าราชการที่บริหารงานด้านการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษสังกัดฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และกองรายได้ สำนักการคลัง จำนวน 130 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คน ดังนี้

1. ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนักการคลัง) จำนวน 1 คน
2. ผู้อำนวยการระดับต้น (ผู้อำนวยการกองรายได้) จำนวน 1 คน
3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 15 คน
4. วิทยากรภาคเอกชน จำนวน 3 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากลและ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/สัมมนา ได้คะแนนร้อยละ 80

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 21/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาข้อมูลโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 16/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	1. การศึกษาข้อมูลโครงการ		
	2. พิจารณาสถานที่จัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่5	<p>:: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การศึกษาข้อมูลโครงการ 2. พิจารณาสถานที่จัดอบรม <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 24/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำหนังสือขออนุมัติเงินงวด 2. จัดทำและส่งหนังสือแจ้งให้สำนักเขตและส่วนราชการในกองรายได้จัดส่งรายชื่อเข้าร่วมสัมมนา 3. ติดต่อประสานงานโรงแรมเพื่อดำเนินการในเรื่องสถานที่จัดอบรมสัมมนา 4. พิจารณากำหนดวันสัมมนา 5. พิจารณาจัดหาวิทยากรมาให้ความรู้ 6. จัดทำหนังสือขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 23/3/2563 : ขอชะลอโครงการ เนื่องจาก...ตามกำหนดการเดิมของโครงการจะจัดสัมมนา ในวันที่ 7- 8 พ.ค. 2563 ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (CoronaVirus Disease 2019 : COVID ? 19) อยู่ในช่วงการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาด การจัดโครงการสัมมนา ที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมากอาจเพิ่มความเสี่ยงในการแพร่ระบาด ซึ่งผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงสถานการณ์ดังกล่าว จึงได้สั่งการให้เลื่อนการจัดสัมมนา ที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมากออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะดีขึ้น แต่ทั้งนี้ในเดือนมีนาคมยังคงดำเนินการในขั้นตอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมรายชื่อข้าราชการเข้าร่วมโครงการสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ เพื่อจัดเก็บไว้เป็นข้อมูล 2. จัดทำหนังสือแจ้งวิทยากรในการเลื่อนการจัดโครงการสัมมนา 3. ประสานโรงแรมเพื่อยกเลิกการสำรองห้องสัมมนา <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 20/4/2563 : ขอชะลอโครงการ เนื่องจาก...อยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 18/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...อยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)ซึ่งการจัดสัมมนา ตามโครงการดังกล่าว มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก อาจเสี่ยงต่อการเกิดการแพร่ระบาดของโรค ทั้งนี้ได้ขออนุมัติยกเลิกโครงการดังกล่าวจากหัวหน้าหน่วยงาน (สำนักการคลัง) เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 1302/913 ลงวันที่ 20 เม.ย. 2563 ซึ่งผู้อำนวยการสำนักการคลังได้ลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

