



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมรายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์ที่ซื้อหรือได้มาในราคาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560) ที่ชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้หรือถูกปล่อยวางมิได้ใช้ประโยชน์

รหัสโครงการ... : 14000000-2680

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการคลัง / กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ / กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายพรชัย วิมลปรกรณ์ ( 022266226 )

ผู้ประสานงาน สยป : คุณรุ่งนภา ยลประสาน

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ สำนักการคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารทรัพย์สิน ศึกษา วิเคราะห์ การบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร ซึ่งปัจจุบันข้อมูลทรัพย์สินอาจยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

□ ในการนี้ กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงเล็งเห็นประโยชน์และความสำคัญของการจัดทำฐานข้อมูลทรัพย์สินฯ

จึงจัดทำกิจกรรมย่อยของหน่วยงานที่รายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์ที่ซื้อหรือได้มาในราคาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560) ที่ชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้ หรือถูกปล่อยวางมิได้ใช้ประโยชน์

เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาในมิติข้างต้นและให้มีระบบบริหารจัดการที่มีฐานข้อมูลทรัพย์สินเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครสามารถนำไปพัฒนาหรือสร้างรายได้ให้แก่กรุงเทพมหานครต่อไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1 เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีฐานข้อมูลมูลค่าทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์ที่ซื้อหรือได้มาในราคาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560) ที่ชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้ หรือถูกปล่อยวางมิได้ใช้ประโยชน์

2 เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถนำทรัพย์สินที่ถูกปล่อยวางหรือมิได้ใช้ประโยชน์ (ถ้ามี) นำไปพัฒนาหรือสร้างรายได้ให้แก่กรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

กรุงเทพมหานครมีการจัดทำฐานข้อมูลมูลค่าทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์ที่ซื้อหรือได้มาในราคาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560) ที่ชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้หรือถูกปล่อยวางมิได้ใช้ประโยชน์

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของหน่วยงานที่รายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์ที่ซื้อหรือได้มาในราคาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560) ที่ชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้ หรือถูกปล่อยให้ไม่ได้ใช้ประโยชน์

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 1/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุอยู่ระหว่างเตรียมฐานข้อมูลทรัพย์สินที่มีราคาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กำลังดำเนินการเตรียมฐานข้อมูลทรัพย์สินที่มีราคาได้มาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กำลังดำเนินการเตรียมฐานข้อมูลทรัพย์สินที่มีราคาได้มาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กำลังดำเนินการเตรียมฐานข้อมูลทรัพย์สินที่มีราคาได้มาตั้งแต่ 10,000 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประสานสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลถ่ายโอนข้อมูลทรัพย์สินที่ซื้อและได้มาตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และได้รับมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - 2562 จากระบบงานบัญชีทรัพย์สิน (MIS)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ได้แจ้งความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลทรัพย์สินที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และได้รับมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ? 2562 ที่บันทึกไว้ในระบบงานบัญชีทรัพย์สิน (MIS) และสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ได้ดำเนินการส่งข้อมูลดังกล่าว ให้กองทะเบียนทรัพย์สินฯ รายละเอียดตามหนังสือ ที่ กท 0507/399 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2563		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่7	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...หน่วยงานของกรุงเทพมหานครรายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สินฯ จำนวน 10 หน่วยงาน และยังคงเหลือที่ไม่ได้รายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สินฯ จำนวน 59 หน่วยงาน			: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 27/05/2563 : อยู่ระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานครรายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สินฯ จำนวน 69 หน่วยงาน และรายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สินฯ ให้กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุทราบแล้ว จำนวน 44 หน่วยงาน และยังคงเหลือที่ไม่ได้รายงานการสำรวจมูลค่าทรัพย์สินฯ จำนวน 25 หน่วยงาน โดยกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุได้กำหนดระยะเวลาให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครส่งรายงานฯ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2563	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 01/07/2563 : อยู่ระหว่างเร่งรัดให้หน่วยงานที่ยังส่งไม่ครบอีก 8 หน่วยงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 04/08/2563 : อยู่ระหว่างเสนอผู้บริหารรับทราบผลการดำเนินงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/08/2563 : ดำเนินการแล้วเสร็จ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

