



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสัมมนาผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้

รหัสโครงการ... : 14000000-2763

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 119,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 99,240 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักการคลัง / กองรายได้ / กองรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองรายได้

ผู้ประสานงาน สยป : ญัฐา อีระวุฒิศาสตร์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะในท้องถิ่นของตนเอง จำเป็นจะต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเมืองหลวง ซึ่งเงินงบประมาณดังกล่าวนี้มาจากการจัดเก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในพื้นที่ โดยกรุงเทพมหานครมีฝ่ายรายได้ของสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต ทำหน้าที่ในการบริหารงานและจัดเก็บรายได้ มีกองรายได้ สำนักการคลัง ทำหน้าที่กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดเก็บให้แต่ละสำนักงานเขตสำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บภาษีจะต้องดำเนินการประเมินภาษีให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อมิให้เกิดข้อโต้แย้งระหว่างกรุงเทพมหานครกับผู้ชำระภาษีได้ ดังนั้น ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ จำเป็นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่างๆ เป็นอย่างดี เพื่อที่จะสามารถควบคุม ดูแล และบริหารงานจัดเก็บรายได้ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้

ดังนั้น เห็นควรจัดให้มีการสัมมนาให้กับผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ ที่ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล การบริหารงานจัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักการคลัง และผู้บริหารงานตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษี กองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อให้การบริหารงานรายได้ของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพสูงสุด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ รวมทั้งให้มีการระดมความคิดเห็น และเพิ่มวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารงานจัดเก็บรายได้
- 2.2 เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 74 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/สัมมนา ได้คะแนนร้อยละ 80

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: ตุลาคม 2565 จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ พฤศจิกายน 2565 จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ธันวาคม 2565 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการสัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา มกราคม 2566 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการสัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา		
รายงานครั้งที่2	05/01/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	17/02/2566 : กำหนดรูปแบบการสัมมนา จัดหาสถานที่ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	24/03/2566 : พิจารณากำหนดรูปแบบ วิธีการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	25/04/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดรูปแบบการสัมมนา หลักสูตร และสถานที่ดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	23/05/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	23/06/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	26/07/2566 : อยู่ระหว่างประเมินผลการสัมมนา		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 8 :: 30/08/2566 : จัดการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 ::

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 99,240 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสัมมนาผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้

รหัสโครงการ... : 14000000-2763

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 119,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 99,240 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการคลัง / กองรายได้ / กองรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองรายได้

ผู้ประสานงาน สยป : ญัฐา อธิระวุฒิศาสตร์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะในท้องถิ่นของตนเอง จำเป็นจะต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเมืองหลวง ซึ่งเงินงบประมาณดังกล่าวนี้มาจากการจัดเก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในพื้นที่ โดยกรุงเทพมหานครมีฝ่ายรายได้ของสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต ทำหน้าที่ในการบริหารงานและจัดเก็บรายได้ มีกองรายได้ สำนักการคลัง ทำหน้าที่กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดเก็บให้แก่แต่ละสำนักงานเขตสำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บภาษีจะต้องดำเนินการประเมินภาษีให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อให้เกิดข้อโต้แย้งระหว่างกรุงเทพมหานครกับผู้ชำระภาษีได้ ดังนั้น ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ จำเป็นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่างๆ เป็นอย่างดี เพื่อที่จะสามารถควบคุม ดูแล และบริหารงานจัดเก็บรายได้ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้

ดังนั้น เห็นควรจัดให้มีการสัมมนาให้กับผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ ที่ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล การบริหารงานจัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และผู้บริหารงานตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษี กองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อให้การบริหารงานรายได้ของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพสูงสุด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ รวมทั้งให้มีการระดมความคิดเห็น และเพิ่มวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารงานจัดเก็บรายได้
- 2.2 เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 74 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/สัมมนา ได้คะแนนร้อยละ 80

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: ตุลาคม 2565 จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
พฤศจิกายน 2565 จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
ธันวาคม 2565 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการสัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา
มกราคม 2566 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการสัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา

05/01/2566 :
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 17/02/2566 : กำหนดรูปแบบการสัมมนา จัดหาสถานที่
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/03/2566 : พิจารณากำหนดรูปแบบ วิธีการสัมมนา
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 25/04/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดรูปแบบการสัมมนา หลักสูตร และสถานที่ดำเนินการ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	:: 23/05/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 26/07/2566 : อยู่ระหว่างประเมินผลการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/08/2566 : จัดการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 05/09/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 99,240 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสัมมนาผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้
 รหัสโครงการ... : 14000000-2763 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
 เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 119,000 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 99,240 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักการคลัง / กองรายได้ / กองรายได้
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองรายได้ ผู้ประสานงาน สยป : ญัฐา อีระวุฒิศาสตร์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะในท้องถิ่นของตนเอง จำเป็นจะต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเมืองหลวง ซึ่งเงินงบประมาณดังกล่าวนี้มาจากการจัดเก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในพื้นที่ โดยกรุงเทพมหานครมีฝ่ายรายได้ของสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต ทำหน้าที่ในการบริหารงานและจัดเก็บรายได้ มีกองรายได้ สำนักการคลัง ทำหน้าที่กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดเก็บให้แต่ละสำนักงานเขตสำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บภาษีจะต้องดำเนินการประเมินภาษีให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อให้เกิดข้อโต้แย้งระหว่างกรุงเทพมหานครกับผู้ชำระภาษีได้ ดังนั้น ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ จำเป็นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่างๆ เป็นอย่างดี เพื่อที่จะสามารถควบคุม ดูแล และบริหารงานจัดเก็บรายได้ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้

ดังนั้น เห็นควรจัดให้มีการสัมมนาให้กับผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ ที่ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล การบริหารงานจัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และผู้บริหารงานตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษี กองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อให้การบริหารงานรายได้ของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพสูงสุด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ รวมทั้งให้มีการระดมความคิดเห็น และเพิ่มวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารงานจัดเก็บรายได้
- 2.2 เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 74 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/สัมมนา ได้คะแนนร้อยละ 80

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: ตุลาคม 2565 จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ พฤศจิกายน 2565 จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ธันวาคม 2565 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการสัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา มกราคม 2566 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการสัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา		
รายงานครั้งที่2	05/01/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 17/02/2566 : กำหนดรูปแบบการสัมมนา จัดหาสถานที่		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

05/01/2566 :			
รายงานครั้งที่2	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 17/02/2566 : กำหนดรูปแบบการสัมมนา จัดหาสถานที่		
รายงานครั้งที่3	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 24/03/2566 : พิจารณากำหนดรูปแบบ วิธีการสัมมนา		
รายงานครั้งที่4	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/04/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดรูปแบบการสัมมนา หลักสูตร และสถานที่ดำเนินการ		
รายงานครั้งที่5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 23/05/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา		
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 23/06/2566 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมการสัมมนา		
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 26/07/2566 : อยู่ระหว่างประเมินผลการสัมมนา		
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/08/2566 : จัดการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	::		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 99,240 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

