



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ (สำนักเทคนิค)  
 รหัสโครงการ... : 15000000-2670 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566  
 เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 11,309,500 บาท  
 สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักเทคนิค / สำนักเทคนิค / สำนักเทคนิค  
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณิชากร ทิพย์ไกรสร โทร. 3337 ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปาริฉัตร เตชะธีรปัญญา โทร. 1545

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว สังเกตได้จากสิ่งก่อสร้างทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร สะท้อนความหนาแน่นของประชากร และจากจำนวนประชากรที่เพิ่มมากขึ้น

ทำให้เขตเมืองมีลักษณะความหนาแน่นแบบกระจุกตัว ส่งผลกระทบทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม ทางด้านสังคม และเศรษฐกิจ

และปัญหาการก่ออาชญากรรมที่สูงขึ้น การที่เมืองขยายตัว มีสิ่งอำนวยความสะดวกมากขึ้น

เป็นสิ่งดึงดูดให้ผู้คนหลั่งไหลเข้ามาอยู่อาศัยในเมืองเป็นจำนวนมาก ประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครนั้น

ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขายโดยอาศัยพื้นที่บริเวณริมถนนและบนทางเท้าเป็นสถานที่ประกอบอาชีพ ทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย

และส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ทางเท้าสัญจรไปมา เพื่อให้การแก้ไขปัญหาดังกล่าวประสบผลสำเร็จ

การปฏิบัติงานด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร จึงเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะต้องเข้าไปมีส่วนในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิคจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติ กระบวนการ

และขั้นตอนในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืนตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร การปฏิบัติการกิจด้านเทคนิค

เป็นภารกิจที่ต้องทำงานใกล้ชิดประชาชน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนอกจากจะต้องมีความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ยังต้องเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

และมีบุคลิกภาพที่สง่างาม เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความเสียสละ อดทนในการปฏิบัติงาน

รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทคนิคให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค

สอดคล้องและเป็นไปตามหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางสายอาชีพ (Training Road Map : TRM)

สำนักเทคนิคจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่

โดยมุ่งหวังให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจและบังคับการ (51) หัวหน้างานคดีและธุรการ (52) หัวหน้างานกิจการพิเศษ (53)

และหัวหน้าชุดสายตรวจเทคนิค สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต โดยมีโอกาสแลกเปลี่ยนประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

แลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงาน แนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้รับการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ

ให้เข้าใจถึงสาระสำคัญของกฎหมาย และเทคนิคการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ประกอบกับสามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม รวมถึงเสริมสร้างทักษะในการแสดงออกด้านระเบียบวินัย บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์

และธรรมเนียมปฏิบัติที่ดีของเทคนิคกรุงเทพมหานคร อันจะส่งผลดีกับเจ้าหน้าที่เทคนิค เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน

และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรเทคนิคและกรุงเทพมหานคร

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาทักษะความรู้

ความสามารถตามหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางสายอาชีพได้อย่างเหมาะสม

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติตามธรรมเนียมปฏิบัติของเจ้าหน้าที่เทคนิค

เป็นการสร้างมาตรฐานด้านระเบียบวินัยที่ถูกต้องให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ แบ่งการฝึกอบรมเป็น 3 รุ่น

มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 630 คน ดังนี้

3.1 กลุ่มเป้าหมาย เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ

และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต

จำนวนทั้งสิ้น 600 คน (รุ่นละ 200 คน)

3.2 ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน (รุ่นละ 10 คน) ประกอบด้วย

3.2.1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 15 คน (รุ่นละ 5 คน)

3.2.2. วิทยากร จำนวน จำนวน 15 คน (รุ่นละ 5 คน)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**





ประเด็นยุทธศาสตร์





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร  
ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล  
เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล  
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด (สนท.2566)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

- รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างประสานจัดหาสถานที่ฝึกอบรม  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 25/01/2566 : อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการเพื่อของงบประมาณ (เงินประจำงวดที่ 2 ? 3) พิจารณาสถานที่ดำเนินการฝึกอบรม และศึกษาหลักสูตร/วิทยากร การฝึกอบรม  
ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย กำหนดดำเนินโครงการจำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10 วัน ระหว่างวันที่ 7 มิถุนายน ถึง 13 กรกฎาคม 2566 ณ สถานที่เอกชนจังหวัดกาญจนบุรี หรือจังหวัดใกล้เคียง  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 23/02/2566 : ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินประจำงวดที่ 2 ? 3 พิจารณาสถานที่ดำเนินการฝึกอบรม และศึกษาหลักสูตร/วิทยากร การฝึกอบรม  
ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย กำหนดดำเนินโครงการจำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10 วัน ระหว่างวันที่ 7 มิถุนายน ถึง 13 กรกฎาคม 2566 ณ สถานที่เอกชนจังหวัดกาญจนบุรี หรือจังหวัดใกล้เคียง  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่4 :: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างเวียนขอรายชื่อหน่วยงาน และส่วนราชการ กำหนดดำเนินโครงการจำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10 วัน ดังนี้  
- รุ่นที่ 1 วันที่ 22 - 31 พ.ค. 66  
- รุ่นที่ 2 วันที่ 6 - 15 มิ.ย. 66  
- รุ่นที่ 3 วันที่ 19 - 28 ก.ค. 66  
ณ สถานที่เอกชนในต่างจังหวัด  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 25/04/2566 : ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กท 1402/338 ลงวันที่ 18 เมษายน 2566 เรื่อง  
ขออนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่  
และอยู่ระหว่างการส่งคืนงบประมาณ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่6 :: 26/05/2566 : ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กท 1402/338 ลงวันที่ 18 เมษายน 2566 เรื่อง  
ขออนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่  
และอยู่ระหว่างการส่งคืนงบประมาณ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่7 :: 27/06/2566 : ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กท 1402/338 ลงวันที่ 18 เมษายน 2566 เรื่อง  
ขออนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่  
และดำเนินการส่งคืนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ (สำนักเทคนิค)  
รหัสโครงการ... : 15000000-2670 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566  
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 11,309,500 บาท  
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักเทคนิค / สำนักเทคนิค / สำนักเทคนิค  
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณิชากร ทิพย์ไกรสร โทร. 3337 ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปาริฉัตร เตชะธีรปัญญา โทร. 1545

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว สังเกตได้จากสิ่งก่อสร้างทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร สะท้อนความหนาแน่นของประชากร และจากจำนวนประชากรที่เพิ่มมากขึ้น  
ทำให้เขตเมืองมีลักษณะความหนาแน่นแบบกระจุกตัว ส่งผลกระทบทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม ทางด้านสังคม และเศรษฐกิจ  
และปัญหาการก่ออาชญากรรมที่สูงขึ้น การที่เมืองขยายตัว มีสิ่งอำนวยความสะดวกมากขึ้น  
เป็นสิ่งดึงดูดให้ผู้คนหลั่งไหลเข้ามาอยู่อาศัยในเมืองเป็นจำนวนมาก ประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครนั้น  
ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขายโดยอาศัยพื้นที่บริเวณริมถนนและบนทางเท้าเป็นสถานที่ประกอบอาชีพ ทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย  
และส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ทางเท้าสัญจรไปมา เพื่อให้การแก้ไขปัญหาดังกล่าวประสบผลสำเร็จ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

การปฏิบัติงานด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร จึงเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะต้องเข้าไปมีส่วนในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิคจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติ กระบวนการงาน

และขั้นตอนในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืนตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร การปฏิบัติภารกิจด้านเทคนิค

เป็นภารกิจที่ต้องทำงานใกล้ชิดประชาชน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนอกจากจะต้องมีความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ยังต้องเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีบุคลิกภาพที่สง่างาม เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความเสียสละ อดทนในการปฏิบัติงาน

รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทคนิคให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค

สอดคล้องและเป็นไปตามหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางสายอาชีพ (Training Road Map : TRM)

สำนักเทคนิคจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่

โดยมุ่งหวังให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจและบังคับการ (51) หัวหน้างานคดีและธุรการ (52) หัวหน้างานกิจการพิเศษ (53)

และหัวหน้าชุดสายตรวจเทคนิค สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

แลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงาน แนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้รับการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ

ให้เข้าใจถึงสาระสำคัญของกฎหมาย และเทคนิคการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ประกอบกับสามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม รวมถึงเสริมสร้างทักษะในการแสดงออกด้านระเบียบวินัย บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์

และธรรมเนียมปฏิบัติที่ดีของเทคนิคกรุงเทพมหานคร อันจะส่งผลดีกับเจ้าหน้าที่เทคนิค เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน

และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรเทคนิคและกรุงเทพมหานคร

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาทักษะความรู้

ความสามารถตามหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางสายอาชีพได้อย่างเหมาะสม

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติตามธรรมเนียมปฏิบัติของเจ้าหน้าที่เทคนิค

เป็นการสร้างมาตรฐานด้านระเบียบวินัยที่ถูกต้องให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ แบ่งการฝึกอบรมเป็น 3 รุ่น

มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 630 คน ดังนี้

3.1 กลุ่มเป้าหมาย เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ

และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต

จำนวนทั้งสิ้น 600 คน (รุ่นละ 200 คน)

3.2 ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน (รุ่นละ 10 คน) ประกอบด้วย

3.2.1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 15 คน (รุ่นละ 5 คน)

3.2.2. วิทยากร จำนวน จำนวน 15 คน (รุ่นละ 5 คน)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด (สนท.2566)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างประสานจัดหาสถานที่ฝึกอบรม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการเพื่อของบประมาณ (เงินประจำงวดที่ 2 ? 3) พิจารณาสถานที่ดำเนินการฝึกอบรม และศึกษาหลักสูตร/วิทยากร การฝึกอบรม			
	ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย กำหนดดำเนินโครงการจำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10 วัน ระหว่างวันที่ 7 มิถุนายน ถึง 13 กรกฎาคม 2566 ณ สถานที่เอกชนจังหวัดกาญจนบุรี หรือจังหวัดใกล้เคียง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/02/2566 : ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินประจำงวดที่ 2 ? 3 พิจารณาสถานที่ดำเนินการฝึกอบรม และศึกษาหลักสูตร/วิทยากร การฝึกอบรม			
	ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย กำหนดดำเนินโครงการจำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10 วัน ระหว่างวันที่ 7 มิถุนายน ถึง 13 กรกฎาคม 2566 ณ สถานที่เอกชนจังหวัดกาญจนบุรี หรือจังหวัดใกล้เคียง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างเวียนขอรายชื่อหน่วยงาน และส่วนราชการ กำหนดดำเนินโครงการจำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10 วัน ดังนี้			





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- รุ่นที่ 1 วันที่ 22 - 31 พ.ค. 66
- รุ่นที่ 2 วันที่ 6 - 15 มิ.ย. 66
- รุ่นที่ 3 วันที่ 19 - 28 ก.ค. 66

ณ สถานที่เอกชนในต่างจังหวัด

รายงานครั้งที่5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/04/2566 : ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กท 1402/338 ลงวันที่ 18 เมษายน 2566 เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ และอยู่ระหว่างการส่งคืนงบประมาณ
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 26/05/2566 : ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กท 1402/338 ลงวันที่ 18 เมษายน 2566 เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ และอยู่ระหว่างการส่งคืนงบประมาณ
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 27/06/2566 : ได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กท 1402/338 ลงวันที่ 18 เมษายน 2566 เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค ระดับปฏิบัติการเชิงพื้นที่ และดำเนินการส่งคืนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

