



\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพไอที (กบพ)  
รหัสโครงการ... : 21000000-2938 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2561  
เริ่มต้นโครงการ : 2017-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 436,000 บาท  
สิ้นสุดโครงการ : 2018-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 272,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล / กองบริการระบบคอมพิวเตอร์ / ฝ่ายบริการ 2  
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายบริการ 2 โทร.0 2248 7745 ผู้ประสานงาน สยป : บุญเยี่ยม เหลาสะอาด

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลในฐานะหน่วยงานกลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร ได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกรุงเทพมหานครด้านไอซีทีที่จัดทำได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพไอที โดยประสานขอความร่วมมือจากศูนย์บริหารองค์การสากล (GEMC) มหาวิทยาลัยมหิดล และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เพื่อจัดให้มีการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการยกระดับ มาตรฐานวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร กทม. ให้มีความรู้ ความชำนาญและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพขั้นสูงต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับมาตรฐานระดับประเทศ
- 2 เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพด้านไอทีของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐาน
- 3 เพื่อเป็นแนวทางในการปรับเป็นเกณฑ์ประเมิน Competencies ของบุคลากรสายงานไอที

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างเข้มข้นเพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีสมรรถนะและองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพไอที โดยมีผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 60 คน  
ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 7 คนต่อรุ่น ดังนี้  
1) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 4 คนต่อรุ่น และ  
2) วิทยากร จำนวน 3 คนต่อรุ่น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy  
ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล  
เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ  
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของบุคลากรหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการอบรม/สัมมนาได้รับการพัฒนาและมีความสามารถตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 6/10/2560 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติโครงการจากผู้บริหาร สยป.  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 20/11/2560 : ได้รับอนุมัติโครงการของ ผอ.สยป. เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างขั้นตอนการออกหนังสือเชิญวิทยากรและคำสั่ง กทม.ให้เข้าอบรมตามโครงการ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 7/12/2560 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างขออนุมัติรายชื่อเข้าอบรม และขอจัดซื้อวัสดุ และจัดทำคู่มือการอบรม  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 12/1/2561 : เวียนแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมตามโครงการฯ ที่ circular เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2561 รออนุมัติเงินงวด และดำเนินการอบรมระหว่าง 12-23 กุมภาพันธ์ 2561 ณ สำนักการศึกษา เขตคลองสาน  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 12/2/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การดำเนินการฝึกอบรม  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 23/2/2561 : อบรมเรียบร้อยแล้ว ทั้ง 2 รุ่น และอยู่ระหว่างจัดทำรายงานและประเมินผลโครงการ  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 272,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 13/3/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร  
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 19/3/2561 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้  
1.  มีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 4972/2560 ลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2560 จำนวน 60 คน  
2.  มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งฯ จำนวน 58 คน โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านตามเกณฑ์การฝึกอบรมที่กำหนด จำนวน 58 คน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

คิดเป็นร้อยละ 100ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

-  ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งฯ จำนวน 58 คน มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100

-  ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งฯ จำนวน 58 คน มีคะแนนการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนสูงสุด คือ ร้อยละ 98 และผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนต่ำสุด คือ ร้อยละ 78

-  ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่งฯ จำนวน 58 คน

สามารถจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนสูงสุด คือ ร้อยละ 100 และผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนต่ำสุด คือ ร้อยละ 60

3.  มีผู้ไม่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 2 คน เนื่องจากได้ลาออกจากราชการ จึงขอยกเลิก ไม่เข้าร่วมโครงการฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

