





รายงานครั้งที่ 8





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

|                  |  |                |                     |
|------------------|--|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่9  | :: 28/05/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 3 สำนักอนามัยภายในวันที่ 30 เมษายน 2563 เรียบร้อยแล้ว<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท      | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่10 | :: 22/06/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 3 สำนักอนามัยภายในวันที่ 30 เมษายน 2563 เรียบร้อยแล้ว<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท      | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่11 | :: 31/7/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมเอกสาร เพื่อนำส่งสำนักอนามัยในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่12 | :: 18/08/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 4 สำนักอนามัยภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท    | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
|                  | :: 22/09/2563 : ดำเนินการได้ครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล  
 รหัสโครงการ... : 21000000-3145 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563  
 เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท  
 สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล / สำนักงานเลขานุการ / ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริพร ศิริผล โทร 1505 ผู้ประสานงาน สยป : นายบุญเยี่ยม เหลาสะอาด โทร 1511

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย และจิตใจ หรือสุขภาพอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยกำหนดแผนการดำเนินงานในลักษณะต่อเนื่อง โดยเป็นการต่อยอดพัฒนางานเดิม และขยายผลการดำเนินงานจัดการงานที่มีความเสี่ยงสูง โดยมุ่งหวังให้มีการคุ้มครองสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรในสังกัด

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีสุขภาพอนามัยที่ดี ปลอดภัยในการทำงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ร้อยละ 4 หน่วยงานมีการดำเนินงานและพัฒนางานด้านชีวอนามัยเพื่อจัดการงานที่มีความเสี่ยงสูงให้มีสภาพที่สะอาด ปลอดภัย ปลอดภัย ส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดีในการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy  
 ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล  
 เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่4 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

|                 |  |                |                     |
|-----------------|--|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 21/10/2562 : ดำเนินการวิเคราะห์ทบทวนความเสี่ยงประเมินอันตรายจากการทำงาน เพื่อนำมาคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงที่สุดอย่างน้อย 2 งาน   |                |                     |
| รายงานครั้งที่2 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 28/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การดำเนินการแจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด 4.2 ของ สยป. ให้สำนักงานอนามัยทราบ เมื่อวันที่ 7 พ.ย.2562 เรียบร้อยแล้ว และระหว่างดำเนินการจัดทำแบบประเมินความเสี่ยงในการทำงาน (แบบ OCC1 (63)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563   |                |                     |
| รายงานครั้งที่4 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 26/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ที่สำนักงานเลขานุการได้ดำเนินการแจ้งส่วนราชการต่างๆให้จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงจากการทำงานที่มีความเสี่ยงที่ทำให้เกิดโรค/อุบัติเหตุจากการทำงาน แล้วปรากฏว่างานที่มีความเสี่ยงมากที่สุด 2 ลำดับแรก คือ ความเสี่ยงในการเกิดโรคจากแมลงและสัตว์ก่อโรครายในสถานที่ทำงาน เช่น แมลงสาบ หนู ยุง เป็นต้น และความเสี่ยงในงานซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง และสำนักงานเลขานุการได้พิจารณาคัดเลือกงานที่ได้จัดการความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 นำมาต่อยอดพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นอย่างน้อยจำนวน 1 งาน คือ ความเสี่ยงจากการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล |                |                     |
| รายงานครั้งที่6 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 23/01/2563 : อยู่ระหว่างปรับแก้โครงการฯตามคำแนะนำของสำนักอนามัย ซึ่งต้องดำเนินการแล้วเสร็จใน 5 วันทำการ   |                |                     |
| รายงานครั้งที่8 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |





รายงานครั้งที่ 5





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

|                  |   |
|------------------|---|
| รายงานครั้งที่6  | <p>:: 24/02/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อตกลงความเสี่ยงจากการเกิดโรคจากแมลงและสัตว์ก่อโรคร้ายในสถานที่ทำงาน และความเสี่ยงในงานการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 30/3/2563 :<br/>อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อตกลงความเสี่ยงจากการเกิดโรคจากแมลงและสัตว์ก่อโรคร้ายในสถานที่ทำงาน และความเสี่ยงในงานการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> |
| รายงานครั้งที่7  | <p>:: 30/04/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 3 สำนักอนามัยภายในวันที่ 30 เมษายน 2563 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>   |
| รายงานครั้งที่8  | <p>:: 28/05/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 3 สำนักอนามัยภายในวันที่ 30 เมษายน 2563 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>   |
| รายงานครั้งที่9  | <p>:: 22/06/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 3 สำนักอนามัยภายในวันที่ 30 เมษายน 2563 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>   |
| รายงานครั้งที่10 | <p>:: 31/7/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมเอกสาร เพื่อนำส่งสำนักอนามัยในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>  |
| รายงานครั้งที่11 | <p>:: 18/08/2563 : ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงาน ครึ่ง 4 สำนักอนามัยภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>   |
| รายงานครั้งที่12 | <p>:: 22/09/2563 : ดำเนินการได้ครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>   |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

