



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการอบรมข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเป็นวิทยากรด้านการจัดการมูลฝอย (สจฝ.)

รหัสโครงการ... : 22000000-4270

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 233,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 217,570 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานครให้สามารถสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมด้านการจัดการขยะ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อบรมบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 บูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายสาธารณะ ภาคประชาสังคมและเอกชน ในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมทำหลักสูตร และจัดหาวิทยากรตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 : กำหนดจัดอบรมในไตรมาสที่ 2 ขณะนี้อยู่ระหว่างหาสถานที่ในการจัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างขอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างทำหนังสือเชิญวิทยากร และกำหนดจัดอบรมในวันที่ 25-26 เมษายน 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/04/2566 : อยู่ระหว่างการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 : ดำเนินการฝึกอบรมฯ ในวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2566 ณ โรงแรมเอเชีย เสร็จสิ้นแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/06/2566 : อยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/07/2566 : รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59 เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 1103/3984 ลงวันที่ 6 ก.ค 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 217,570 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการอบรมข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเป็นวิทยากรด้านการจัดการมูลฝอย (สจฝ.)

รหัสโครงการ... : 22000000-4270

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 233,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 217,570 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานครให้สามารถสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมด้านการจัดการขยะ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อบรมบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 บูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายสาธารณะ ภาคประชาสังคมและเอกชน ในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมทำหลักสูตร และจัดหาวิทยากรตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 : กำหนดจัดอบรมในไตรมาสที่ 2 ขณะนี้อยู่ระหว่างหาสถานที่ในการจัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างขอรายชื่อผู้เข้ารับอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างทำหนังสือเชิญวิทยากร และกำหนดจัดอบรมในวันที่ 25-26 เมษายน 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/04/2566 : อยู่ระหว่างการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 : ดำเนินการฝึกอบรมฯ ในวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2566 ณ โรงแรมเอเชีย เสริมสิ้นแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/06/2566 : อยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/07/2566 : รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59 เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 1103/3984 ลงวันที่ 6 ก.ค 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 217,570 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการอบรมข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเป็นวิทยากรด้านการจัดการมูลฝอย (สจฝ.)

รหัสโครงการ... : 22000000-4270

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 233,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 217,570 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับขอ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานครให้สามารถสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมด้านการจัดการขยะ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อบรมบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****





เป้าหมายที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 บูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายสาธารณะ ภาคประชาสังคมและเอกชน ในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมทำหลักสูตร และจัดหาวิทยากรตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 : กำหนดจัดอบรมในไตรมาสที่ 2 ขณะนี้อยู่ระหว่างหาสถานที่ในการจัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างขอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างทำหนังสือเชิญวิทยากร และกำหนดจัดอบรมในวันที่ 25-26 เมษายน 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/04/2566 : อยู่ระหว่างการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 : ดำเนินการฝึกอบรมฯ ในวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2566 ณ โรงแรมเอเชีย เสร็จสิ้นแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/06/2566 : อยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/07/2566 : รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59 เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 1103/3984 ลงวันที่ 6 ก.ค 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 217,570 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการอบรมข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเป็นวิทยากรด้านการจัดการมูลฝอย (สจฝ.)

รหัสโครงการ... : 22000000-4270

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 233,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 217,570 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานครให้สามารถสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมด้านการจัดการขยะ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อบรมบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 บูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายสาธารณะ ภาคประชาสังคมและเอกชน ในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมทำหลักสูตร และจัดหาวิทยากรตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 : กำหนดจัดอบรมในไตรมาสที่ 2 ขณะนี้อยู่ระหว่างหาสถานที่ในการจัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างขอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างทำหนังสือเชิญวิทยากร และกำหนดจัดอบรมในวันที่ 25-26 เมษายน 2566		: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/04/2566 : อยู่ระหว่างการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 : ดำเนินการฝึกอบรมฯ ในวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2566 ณ โรงแรมเอเชีย เสร็จสิ้นแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/06/2566 : อยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 19/07/2566 : รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม ตาม แบบ สพข.2/59 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 1103/3984 ลงวันที่ 6 ก.ค 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 217,570 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

