



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

รหัสโครงการ... : 23000000-3693

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,626,400 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 3,420,342 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว / สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ / ส่วนห้องสมุดและการเรียนรู้ (กลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้)

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศศิธรณ์ กุลศิริชัยวัฒน์ โทร. 0 2272 4500

ผู้ประสานงาน สยป : นายปฏิพัทธ์ เหล็งขวัญยืน โทร.1545

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครได้จัดตั้งพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ขึ้นภายในสวนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ เขตจตุจักร บนเนื้อที่ 8 ไร่ 2 งาน ภายในพื้นที่ประกอบด้วย ลานกิจกรรมกลางแจ้ง และอาคารจัดแสดงนิทรรศการ จำนวน 4 หลัง ได้แก่ อาคารทอตะวัน อาคารสายรุ้ง อาคารจักรวาล และอาคารยูนีลีเวอร์ โดยมุ่งหวังให้เป็นพื้นที่ทางการศึกษาที่เปิดโอกาสให้กับเด็กได้รับและสัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้ ซึ่งพิพิธภัณฑ์แห่งนี้ถือเป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยสำหรับเด็ก สามารถเข้ามาใช้บริการได้ โดยมีการจัดแนวทางการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Child Center) มีชุดนิทรรศการที่หลากหลาย และเรียนรู้ผ่านการลงมือทำของเด็ก (Learning by Doing) ซึ่งเป็นต้นแบบการเรียนรู้นอกห้องเรียนสำหรับเด็กวัยแรกเกิด ? 12 ปี ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ

และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

สามารถเปิดให้บริการและรองรับการให้บริการแก่เด็ก เยาวชน และครอบครัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตอบรับกับนโยบายการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครสำหรับทุกคน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) เป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยสำหรับเด็ก

มีคุณภาพและมาตรฐานการพัฒนาที่ทัดเทียมกับพิพิธภัณฑ์เด็กประเภทอื่น ๆ ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

2. เพื่อสร้างการรับรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบ Creative Minds ให้แก่เด็ก ด้วยกระบวนการและนวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) สามารถเปิดให้บริการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

เชิงปริมาณ

1. ให้บริการเด็ก และประชาชนทั่วไป เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10

2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย จำนวน 10 กิจกรรม/เดือน

เชิงคุณภาพ

พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) มีความพร้อมด้านสถานที่ การบริหารจัดการชุดนิทรรศการ กระบวนการเรียนรู้

เป็นแหล่งการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของเด็กและประชาชนทั่วไป ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 07. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขึ้นตอน...

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ที่ 1116/2563 ลว. 2 ตุลาคม 2563

- ได้รับอนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ที่ 1206/2563 ลว. 19 ตุลาคม 2563

- ได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

และกำหนดราคากลางฯเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ ที่ 1217/2563 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจำงวด และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ

2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้

- แต่งตั้งวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ จำนวน 10 คน ตามคำสั่ง สวท.ที่ 254/2563 ลว. 29 ก.ย. 2563 ดังนี้





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- 1. นายกัญจน์ มารัตนเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านศิลปะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมสร้างสรรค์ทางความคิดและจินตนาการ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฏฐิชา วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวิถีจิว ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านคหกรรม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวิถีจิว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอมาวัดน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาวรางคณา บุญมั่น วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านการประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
- 7. นายพิชิตกร จมระวี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านวัฒนธรรมไทยและอาเซียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านการแสดงละคร ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวรัชพร จึงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามมอง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านนันทนาการสำหรับเด็ก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 9 มกราคม 2564 และได้รับอนุมัติจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ ที่ 1117/2563 ลว. 2 ตุลาคม 2563
- ได้รับอนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ที่ 1207/2563 ลว. 19 ตุลาคม 2563
- ได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลางฯเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ ที่ 1216/2563 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจำงวด และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 :: 10/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

- 1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563

ขณะนี้อยู่ระหว่างรายงานขอซื้อขอจ้างฯ

2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 291,600-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนตุลาคม 2563 ดังนี้

- 1. นายกัญจน์ มารัตนเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเทียนไขสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมความสุขปลูกได้ (Happy life go green) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฏฐิชา วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมหัศจรรย์ผักไม้จิมฟัน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวิถีจิว ดำเนินการสอนกิจกรรมมาร์ชเมลโลโฮมเมด ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวิถีจิว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอมาวัดน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมวาดภาพรูปทรง ๓ มิติ และกิจกรรมวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาวรางคณา บุญมั่น วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมัดกระดาศ และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์

รายงานครั้งที่ 2



- ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
7. นายพิชิตกร จอมศรี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมกำไรนาฬิกา ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมติจากหุ่นมือ นิทานเรื่อง หนูน้อยหมวกแดง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเล่านิทานเรื่อง ภู และ เป่า เขย่า สนุกจัง และกิจกรรม Fluffy Ghost ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Lucky Chair ?เก้าอี้ไนโซค? และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- อยู่ระหว่าง ผู้รับจ้างยื่นเสนอราคา

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 291,600 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 04/12/2563 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- รายงานขอซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ /2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563

2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2563 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 226,800.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 ดังนี้

1. นายภิญโญ มาร์ตินเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมศิลปะภาพเงาและกิจกรรม MONSTER ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชน Art Studio อาคารจักรวาล

2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมทำลายดอกไม้ (Flower pounding to create faux watercolor paper) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชน DIY Space อาคารจักรวาล

3. นางสาวณัฏฐชกร วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Color Dancing ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

4. นายพิษณุ สุขขมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมบานอฟฟี่ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน

5. นายวิทยา เอม่าวัฒน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมวาดแสงและเงา และกิจกรรมวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

6. นางสาวรวงคณา บุญมั่น วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมไม้กระต๊าก และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน

7. นายพิชิตกร จอมศรี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมจานรองจากใบตอง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน

8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง กบเลือกนาย ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน

9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเล่านิทานเรื่อง หนูเจ็ดตัว และกิจกรรม Paper Bag Book ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง

10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม วงล้อวันเกิด และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 226,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 11/01/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- รายงานขอซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ /2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563

2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2563 (วันที่ 1-21 ธันวาคม 2563) เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 151,200.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนธันวาคม 2563 ดังนี้

1. นายกาญจน์ มาร์ตินเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมใบหมั่นหาสนุก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล

2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมศิลปะจากธรรมชาติ (Nature Crafts For Kids) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล

3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมฝนสายรุ้ง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมบวบลอยค็อกเทล ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน

5. นายวิทยา เมาวัฒน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมวาดภาพสิ่งของรอบตัว และกิจกรรมวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

6. นางสาวรวงคณา บุญแมน วิทยากรกิจกรรมสโมสรมักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมลูกข่าง (TOP Spinner) และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรมักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน

7. นายพิชกร จະมะรี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมปลาตะเพียนใบเตยหอม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองที่น้องกัน อาคารทอตะวัน

8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง มดกับตักแตน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน

9. นางสาวธนพร จึงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเล่านิทานเรื่อง แม็กซ์ผู้กล้าหาญ และกิจกรรม Magic Card ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง

10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม พระราชาหาของ และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลายตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 646,200 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5

:: 23/02/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563

- รายงานขอซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2563 (22 ? 30 ธันวาคม 2563) เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 80,000.-บาท

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 240,000.-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม 2564 ดังนี้

- 1. นายภิญโญ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมือสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมDIY FACE MASK HANGING ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Bottle balloon ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิชญ์ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมขนมปังซูชิโรล ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอมาวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน และกิจกรรมวาดภาพผลไม้ตามฤดูกาล ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาวรางคนา บุญเม่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Hello Animal และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
- 7. นายพิชิตกร จงมณี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมทำไล่ข้อมือ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง ลูกหมู 3 ตัว ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวธนพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Animal Puppets ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Lucky Hour ? ชั่วโมงธรรมดา? ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

- บ.วันโพ้นเดย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลายตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน

เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 320,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6

:: 10/03/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

- ฐานอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 240,000.-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ดังนี้

1. นายกัญจน์ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเมล็ดพืชสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล

2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรม DIY SPIN DRUM ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล

3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม ร้อนปะทะเย็น (Hot and Cold) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

4. นายพิษณุ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมพายข้าวโพดทอด ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน

5. นายวิทยา เอมารัตน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน และกิจกรรมวาดภาพดอกไม้ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

6. นางสาวรางคนา บุญเอน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเครื่องร่อนหลอด ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน

7. นายพิชชากร จมะศรี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมดอกไม้ใบเตยหอม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน

8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นเชิด นิทานเรื่อง กากับนกยูง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน

9. นางสาวธันพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม PAPER KEYRING ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง

10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Bingo ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

- บ.วันไพน์เคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5



วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย

ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 738,742 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 28/04/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน

5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 260,000.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมีนาคม 2564 ดังนี้

- 1. นายกัญจน์ มารัตนเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมือสร้างสรรค์ และกิจกรรมเป่าสีมหาสนุก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรม Paper Plate Crafts for Kids ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม จิงโจ้น้ำ และกิจกรรม Color Dancing ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู่ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมเรียนรู้การใช้อุปกรณ์ครัว การถนอมอาหาร และพืชผักผลไม้ และกิจกรรมขนมบั้งบิน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอมารัตน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมการเขียนอักษรพยัญชนะไทยแบบอักษรณ์ และวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาวรางคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมนำชมนิทรรศการมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ และกิจกรรมโฮลแกรม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
- 7. นายพิชกร จอมะรี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสี่ภาค กิจกรรมร้อยมาลัยกานมะพร้าว ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นชักสายเชิด นิทานเรื่องกระต่ายกับเต่า ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวณัฏพร จิงแย้มปั้น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม เล่านิทาน เรื่อง พระราชาเบิ้มจอมเกร และกิจกรรมทะเลกระดาษ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม แพนชั่นท์แท้ CDM และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
  - เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
  - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กทม 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 260,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 23/05/2564 :

รายงานครั้งที่ 8

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 210,000.-บาท
  - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเมษายน 2564 ดังนี้

1. นายกาญจน์ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมภาพโมเสก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล

2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรม AUTOMATA TOYS ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล

3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม ภูเขาไฟลาวา และกิจกรรมผีเสื้อแสนสวย ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

4. นายพิษณุ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมเรียนรู้การใช้อุปกรณ์ครัว การถนอมอาหาร และพืชผักผลไม้ และกิจกรรมขนมปังทอดมะพร้าวลาวา ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ ครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน

5. นายวิทยา เอมาวัดน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน และกิจกรรมการเขียนอักษรพยางค์ไทยแบบบริบับ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

6. นางสาวรางคนา บุญเอน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมนำชมนิทรรศการมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ และกิจกรรมโพลายคุณหนู ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน



- 7. นายทีชาร จะมะรี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมพับดอกบัว ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนโลกห้องผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง เด็กเลี้ยงแกะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Racing Paper ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Jigsaws และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไฟฟ์แอนด์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จากว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 210,000 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9

:: 23/06/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 100,000.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้

- 1. นายภิญญา มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง แม่พิมพ์จากกล่องโฟม
- 2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง พลังงานลม



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

และพลังงานน้ำ

- 3. นางสาวณัฏฐิณี วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง โดโนเสาร์ที่พบในประเทศไทย
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ขนมบ้าบิ่นมะพร้าวอ่อน และพายทอดกรอบจากขนมปังแผ่น
- 5. นายวิทยา เอมาวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การเขียนภาพทัศนียภาพ
- 6. นางสาวรวงคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักศึกษา ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Mask Package แพคเกจหน้ากาก สอนเด็กอย่างไรให้ห่างไกลเชื้อโรค และทำไม่เราควรใส่หน้ากาก 2 ชั้น
- 7. นายพิชิตกร จงมณี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อวัยวะภายในร่างกายของเรา ว่าของไทย มีศรัทธาการเดิน และภาพติดตา
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ทางเท้าที่ดีควรเป็นอย่างไร สิ่งก่อสร้างกับสามเหลี่ยม หุ่นนิ้วมือ สาธารณูปโภค และสิ่งก่อสร้างกับวงกลม
- 9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อาชีพนักเทคนิคการแพทย์ ดูแลเด็กเล็กอย่างไรในช่วงโควิด-19 Little Book อาชีพเภสัช เลือกหนังสืออย่างไรให้เหมาะกับวัยของเด็ก
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อยู่บ้านปลอดภัยได้รางวัล เกมสโชนไหนใครรู้ เกมที่น้องตะลุยเขาวงกต

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นทะเล จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 100,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 16/07/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
  - ฐานอุโมงค์การเรียนรู้ไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท
2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
  - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมิถุนายน 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 70,000.-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร หอสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้

- 1. นายถิณณ มารีตเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะการจุดสี และศิลปะทรายสร้างสรรค์
- 2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง นาฬิกาชีวิต และการรดน้ำต้นไม้
- 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ลาวาแลมป์ จะงอยปากของเจ้าไดโนเสาร์ และสัตว์ยุคดึกดำบรรพ์ที่ยังมีชีวิต
- 4. นายวิทยา เอมาวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การเขียนทัศนียภาพ (ภาพถ่าย) แบบ 2 จุด การเขียนภาพสามมิติแบบไอโซเมตริก และการเขียนภาพสามมิติแบบอบลิก
- 5. นางสาวรวงคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กระดานหกตกหลุม Q & A ก่อนและหลังฉีดวัคซีน และกระดาษเส้นเด่นระยะ
- 6. นางสาวณัฏฐพร จึงแย้มปั้น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมหอสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Keyring Paper และ RSV ภัยร้ายใกล้ตัวเด็ก
- 7. นายภาคภูมิ ศรีงามม่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อาชีพนักโภชนาการ

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไพน์เอย จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย

ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 70,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 11 :: 25/08/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563



- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
  - ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท
  - 2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
    - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
      - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 270,000.-บาท
      - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้
  - 1. นายภูษณ์ มารัตนเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะจากกระดาษทิชชู Paper Cut ศิลปะการฉีกกระดาษ ศิลปะจากแปรงสีฟัน และศิลปะจากปลายนิ้ว
  - 2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ความสุขปลูกได้ บนที่กล้วยพุดชา DIY TOTE BAG DIY PENCIL HOLDER และวิธีการจัดการขยะโดยใช้หลัก 3R
  - 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง แอลกอฮอล์คืออะไรอันตรายของสารเคมีจากโรงงานอุตสาหกรรม ดอกไม้บาน และตุ๊กตาไฟฟ้าสถิต
  - 4. นายวิทยา เอมาวัดน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง เส้น LINE การเขียนวัตถุรูปทรงสี่เหลี่ยม การเขียนวัตถุรูปทรงกระบอก การเขียนวัตถุรูปทรงพีระมิด และการเขียนวัตถุรูปทรงกรวย
  - 5. นางสาวรวงคณา บุญมั่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรมักประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ตุ๊กตาหนีบกระดาษ และลูกบอลกระดาษเส้น
  - 6. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Wordless Picture, Book Bookmark Craft หนังสือแบบไหนเหมาะกับวัยของเจ้าตัวเล็ก ตุ๊กตาล้มลุก และนิทานสองภาษา
  - 7. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กิจกรรมชงกักตัวอยู่บ้าน 6 วิธีฝึกเป็นคนคิดบวก เรียนออนไลน์อย่างไรให้สนุก กิจกรรมเติมภาพให้เต็ม และเกมตามหาหนูน้อย
3. กิจกรรมวันเด็ก
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
  - บ.วันไฟนเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
    - เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
    - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
      - ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมวันเด็ก รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564- 4. กิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์
  - กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
  - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
    - ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์ รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564- 5. จำนวนผู้ใช้บริการ
  - เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
  - เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
  - เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
  - เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน  
เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน  
เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน  
เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน  
เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน  
เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 193,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 12 :: 06/09/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
  - ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท
2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
  - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนสิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 270,000.-บาท
    - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานคร หอสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้
      - 1. นายภูษิต มารีตเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะจากกระดาษสี ศิลปะจากแกนกระดาษทิชชู ศิลปะจากพลาสติกกันกระแทก และศิลปะการแต้มสี
      - 2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง Origami Phone Holders, Automata Toy, วิดีโอตัดแยกและจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อมีในบ้านและชุมชน และกรอบรูปจากสีไม้
      - 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง เรือดำน้ำพระราชทานไปเบกซ์ไฮโดร กลักน้ำ แรงดันอากาศมหัศจรรย์ และเมฆในขวด
      - 4. นายวิทยา เอมารัตน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การวาดภาพรูปแอปเปิ้ล การวาดภาพรูปแตงโม การวาดรูปมิ่งมิ่ง และ การวาดรูปน้อยหน่า
      - 5. นางสาวรวงคณา บุญเด่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรมักประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กระเป๋าคล้องถ่ายรูป การ์ดช้อตดอกไม้ ลูกข้างกระดาษ ฝีเสื้อหลอด และ Rubik? s box
      - 6. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมหอสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง โมบายล์พระอาทิตย์ส่องแสง, ควรทำอะไรเมื่ออยากให้ลูกเป็นเด็กสองภาษา, จับ จับ Puppet และ Bedtime Story ตีอย่างไร
      - 7. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กิจกรรมเกมเลือกให้ถูก, งานบ้านที่เหมาะสมกับน้องๆ แต่ละช่วงวัย, กิจกรรมเกมทายชื่อโซนจากคำใบ้ และวิธีสร้างนิสัยจิตอาสาในวัยเด็ก
3. กิจกรรมวันเด็ก
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
  - บ.วันไฟนเดีย จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
    - เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
    - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลายตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมวันเด็ก รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564
- 4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์
  - กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
  - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กทม 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
  - ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564
- 5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ
  - เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
  - เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
  - เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
  - เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
  - เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
  - เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
  - เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
  - เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน
  - เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน
  - เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน ? คน
  - เดือนสิงหาคม 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 182,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่13 :: 30/09/2564 :

- จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
    - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
    - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
    - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
    - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
    - ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท
  - ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
    - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกันยายน 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 182,000.-บาท
    - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกันยายน 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้
1. นายกาญจน์ มารีตนเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะจากยางลบกันดินสอ ศิลปะจากฝาขวดน้ำ ศิลปะจากสำลี และ Color painting
  2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ประเภทของพลาสติก กระดาษต้นไม้ออกจากขวดพลาสติก ต้นไม้ 1 ต้นให้ประโยชน์อะไรบ้าง ชั้นวางพีระมิด และที่แขวนผ้าขนหนูจากแปรงสีฟัน
  3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง โหมมรดกน้ำแข็ง น้ำพุต้นระบำ เรือน้อยลอยน้ำ และถุงสุญญากาศมหัศจรรย์
  4. นายวิทยา เอมาวัดณ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การวาดภาพรูปดอกสีลาวดี การวาดภาพรูปดอกบัว การวาดรูปดอกทานตะวัน และการวาดรูปดอกขา
  5. นางสาวรางคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรมักประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Funny face, Magic color slider card, Spider swing และกล่องดินสอมหัศจรรย์
  6. นางสาวณัฏฐพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง เจ้าหนูวิ่งตุ๊กตัก, flash card, ตีอย่างไรเมื่อได้อ่านหนังสือการ์ตูน และ DIY Paper Crumple





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

7. นายภาคภูมิ ศรีงามพ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ยิ่งเล่น ยิ่งโต, วิธีปรับใจในสภาวะวิกฤต, เกม เครื่องหมาย...อะไรเอ่ย, 5 เรื่องน่าทึ่งจากการเล่นอย่างอิสระ และ 7 เหตุผลการนันทนาการ ส่งผลต่อสุขภาพเด็ก

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไฟนเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน
- เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนสิงหาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนกันยายน 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 182,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

รหัสโครงการ... : 23000000-3693	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564
เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 4,626,400 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 3,420,342 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว / สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ / ส่วนห้องสมุดและการเรียนรู้ (กลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้)  
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศศิธรณ์ กุลศิริชัยวัฒน์ โทร. 0 2272 4500 ผู้ประสานงาน สยป : นายปฏิพัทธ์ เหล็งขวัญยืน โทร.1545

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้จัดตั้งพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ขึ้นภายในสวนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ เขตจตุจักร บนเนื้อที่ 8 ไร่ 2 งาน ภายในพื้นที่ประกอบด้วย ลานกิจกรรมกลางแจ้ง และอาคารจัดแสดงนิทรรศการ จำนวน 4 หลัง ได้แก่ อาคารทอตะวัน อาคารสายรุ้ง อาคารจักรวาล และอาคารยูนีลีเวอร์ โดยมุ่งหวังให้เป็นพื้นที่ทางการศึกษาที่เปิดโอกาสให้กับเด็กได้รับและสัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้ ซึ่งพิพิธภัณฑ์เด็กแห่งนี้ถือเป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยสำหรับเด็ก สามารถเข้ามาใช้บริการได้ โดยมีการจัดแนวทางการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Child Center) มีชุดนิทรรศการที่หลากหลาย และเรียนรู้ผ่านการลงมือทำของเด็ก (Learning by Doing) ซึ่งเป็นต้นแบบการเรียนรู้ในห้องเรียนสำหรับเด็กวัยแรกเกิด ? 12 ปี ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว  
 จึงจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ





## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?  
สามารถเปิดให้บริการและรองรับการให้บริการแก่เด็ก เยาวชน และครอบครัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
เป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตอบรับกับนโยบายการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครสำหรับทุกคน

### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) เป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยสำหรับเด็ก มีคุณภาพและมาตรฐานการพัฒนาทัดเทียมกับพิพิธภัณฑ์เด็กประเทศอื่น ๆ ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?
2. เพื่อสร้างการรับรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบ Creative Minds ให้แก่เด็ก ด้วยกระบวนการและนวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) สามารถเปิดให้บริการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- เชิงปริมาณ
1. ให้บริการเด็ก และประชาชนทั่วไป เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10
  2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย จำนวน 10 กิจกรรม/เดือน
  - เชิงคุณภาพ
  - พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) มีความพร้อมด้านสถานที่ การบริหารจัดการชุดนิทรรศการ กระบวนการเรียนรู้ เป็นแหล่งการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของเด็กและประชาชนทั่วไป ภายใต้แนวคิด Learning for Young Creative Minds ?สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์?

### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๒ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการการศึกษาสำหรับผู้เรียนในกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 07. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติประมาณการค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ที่ 1116/2563 ลว. 2 ตุลาคม 2563
  - ได้รับอนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ที่ 1206/2563 ลว. 19 ตุลาคม 2563
  - ได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ ที่ 1217/2563 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจำงวด และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ
2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้
  - แต่งตั้งวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ จำนวน 10 คน ตามคำสั่ง สวท.ที่ 254/2563 ลว. 29 ก.ย. 2563 ดังนี้
    1. นายภัญจน มารัตนเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านศิลปะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
    2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมสร้างสรรค์ทางความคิดและจินตนาการ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
    3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
    4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวิถีจิว ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านคหกรรม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวิถีจิว อาคารทอตะวัน
    5. นายวิทยา เอมารัตน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
    6. นางสาวรางคณา บุญแมน วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านการประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
    7. นายพิชิตกร จงมณี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านวัฒนธรรมไทยและอาเซียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
    8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ทำหน้าที่ให้ความรู้และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านการแสดงละคร ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
    9. นางสาวณัฏฐพร จิงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง







**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเป็นผู้นำกิจกรรมด้านนันทนาการสำหรับเด็ก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 9 มกราคม 2564 และได้รับอนุมัติจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ ที่ 1117/2563 ลว. 2 ตุลาคม 2563

- ได้รับอนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ที่ 1207/2563 ลว. 19 ตุลาคม 2563

- ได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

และกำหนดราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้ ที่ 1216/2563 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจำงวด และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 10/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563

ขณะนี้อยู่ระหว่างรายงานขอซื้อขอจ้างฯ

2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 291,600-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนตุลาคม 2563 ดังนี้

1. นายภัญจน์ มาร์ตนเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเทียนไขสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล

2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมความสุขปลูกได้ (Happy life go green) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล

3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมหัศจรรย์ตึกไม้จิ้มฟัน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมมาร์ชเมลโลโฮมเมด ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน

5. นายวิทยา เอมาวัดณ์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมวาดภาพพรุฬง ๓ มิติ และกิจกรรมวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

6. นางสาวรวงคณา บุญแมน วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมม้ากระดาษ และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน

7. นายพิชิตกร จอมะรี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมทำโรนาฬิกา ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน

8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นมือ นิทานเรื่อง หนูน้อยหมวกแดง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน

9. นางสาวรัชพร จึงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเล่านิทานเรื่อง กู แตะ เป่า เขย่า สนุกจัง และกิจกรรม Fluffy Ghost ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง

10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Lucky Chair ?เก้าอี้ไม้ไผ่? และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

- อยู่ระหว่าง ผู้รับจ้างยื่นเสนอราคา

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 291,600 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2





รายงานครั้งที่ 3



:: 04/12/2563 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - รายงานขอซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ /2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2563 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 226,800.-บาท
  - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 ดังนี้
    1. นายกัญจน์ มารัตนเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมศิลปะภาพเงาและกิจกรรม MONSTER ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
    2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมตำลาคอกไม้ (Flower pounding to create faux watercolor paper) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
    3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Color Dancing ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
    4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมบานอฟฟี่ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
    5. นายวิทยา เอมารัตน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมวาดแสงและเงา และกิจกรรมวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
    6. นางสาวรางคนา บุญแมน วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักศึกษา ดำเนินการสอนกิจกรรมไก่อะตัก และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักศึกษา อาคารทอตะวัน
    7. นายพิชิตกร จมระวี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมงานรองจากใบตอง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกหึ่งมองพ้องกัน อาคารทอตะวัน
    8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง กบเลือกนาย ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
    9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มเป็น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเล่านิทานเรื่อง หุ่นเจ็ดตัว และกิจกรรม Paper Bag Book ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
    10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม วงล้อวันเกิด และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไฟนเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
  - ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 226,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4

:: 11/01/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - รายงานขอซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ /2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
2. วิทยากรประจำฐานการเรียนรู้
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2563 (วันที่ 1-21 ธันวาคม 2563) เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 151,200.-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนธันวาคม 2563 ดังนี้
- 1. นายกัญจน์ มาร์ตินเกียรติ วิทยากรกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมใบหน้ามหาสนุก ในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ วิทยากรกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมศิลปะจากธรรมชาติ (Nature Crafts For Kids) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฏฐิชา วชิระ วิทยากรกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมฝนสายรุ้ง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู วิทยากรกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมบวบลอยค็อกเทล ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอมาวัดน์ วิทยากรกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมวาดภาพสิ่งของรอบตัว และกิจกรรมวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาวรวงคณา บุญเม่น วิทยากรกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมลูกข่าง (TOP Spinner) และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
- 7. นายพิชิตกร จมะระวี วิทยากรกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมปลาตะเพียนใบเตยหอม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาววัชชนก หนูทอง วิทยากรกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง มดกับต๊กแตน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น วิทยากรกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเล่านิทานเรื่อง แม็กซ์ผู้กล้าหาญ และกิจกรรม Magic Card ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โชนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง วิทยากรกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม พระราชาหาของ และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

### 3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไฟนเดีย จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลายตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

### 4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2563

### 5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 646,200 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 23/02/2564 :

รายงานครั้งที่ 5

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - รายงานขอซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
  - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2563 (22 ? 30 ธันวาคม 2563) เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 80,000.-บาท



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 240,000.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม 2564 ดังนี้
- 1. นายกัญจน์ มารัตนเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมือสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรมDIY FACE MASK HANGING ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฐชกร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Bottle balloon ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมขนมปังซูชิโรล ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอม่าตัน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน และกิจกรรมวาดภาพผลไม้ตามฤดูกาล ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาวรางคนา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Hello Animal และกิจกรรมมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
- 7. นายพิชิตกร จมะระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาพ และกิจกรรมทำไล่ข้อมือ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาววิญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่อง ลูกหมู 3 ตัว ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวธนัชพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Animal Puppets ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Lucky Hour ?ชั่วโมงพระราษ? ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไพบุญแจ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลายตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน  
 เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน  
 เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน  
 เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 320,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6

:: 10/03/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 240,000.-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ดังนี้

- 1. นายปัญญา มารีตเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเมล็ดพืชสร้างสรรค์ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
- 2. นางสาววรางคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรม DIY SPIN DRUM ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
- 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม ร้อนปะทะเย็น (Hot and Cold) ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 4. นายพิษณุ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมพายข้าวโพดทอด ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
- 5. นายวิทยา เอมาวัดณ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน และกิจกรรมวาดภาพดอกไม้ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
- 6. นางสาววรางคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมเครื่องร่อนหลอด ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
- 7. นายพิชิต งามะรี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมดอกไม้ใบเตยหอม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นเชิด นิทานเรื่อง กากับนกยูง ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
- 9. นางสาวณัฏฐพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม PAPER KEYRING ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงาม่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Bingo ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

- บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท

- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย

ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน

เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน

เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 738,742 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 28/04/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563



- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

**2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้**

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 260,000.-บาท

- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมีนาคม 2564 ดังนี้

1. นายกัญจน์ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมมือสร้างสรรค์ และกิจกรรมเป่าสีมหาสนุก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล

2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรม Paper Plate Crafts for Kids ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล

3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม จิงโจ้น้ำ และกิจกรรม Color Dancing ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

4. นายพิษณุ ไชยชมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมเรียนรู้การใช้อุปกรณ์ครัว การถนอมอาหาร และพืชผักผลไม้ และกิจกรรมขนมบับิ้น ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน

5. นายวิทยา เอมาวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน กิจกรรมการเขียนอักษรพยางค์ไทยแบบอักษรณ์ และวาดภาพการ์ตูนล้อเลียน ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน

6. นางสาวรวงคณา บุญเอน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมนำชมนิทรรศการมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ และกิจกรรมโฮลแกรม ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน

7. นายพิชชากร จงมณี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียนและวัฒนธรรมสีภาค กิจกรรมร้อยมาลัยก้านมะพร้าว ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน

8. นางสาววิญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมุติจากหุ่นชักสายเชิด นิทานเรื่องกระต่ายกับเต่า ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน

9. นางสาวธันพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม เล่านิทาน เรื่อง พระราชาเบิ้มจอมเกร และกิจกรรมทะเลาะตาะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง

10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม แพนพินธุ์แท้ CDM และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง

**3. กิจกรรมวันเด็ก**

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563

- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

- บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท

- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

**4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์**

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564

- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

**5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ**

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน

เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน

เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 260,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 23/05/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
  - ฐานอุดมศึกษาไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท
2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
  - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
    - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 210,000.-บาท
    - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเมษายน 2564 ดังนี้
      1. นายกัญจน์ มارتนเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมภาพโมเสก ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน Art Studio อาคารจักรวาล
      2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการสอนกิจกรรม AUTOMATA TOYS ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซน DIY Space อาคารจักรวาล
      3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม ภูเขาไฟลาวา และกิจกรรมมีเสื่อแสนสวย ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
      4. นายพิชญ ไชยมพู ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการสอนกิจกรรมเรียนรู้การใช้อุปกรณ์ครัว การถนอมอาหาร และพืชผักผลไม้ และกิจกรรมขนมปังทอดมะพร้าวลาวา ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนครัวไทยวัยจิ๋ว อาคารทอตะวัน
      5. นายวิทยา เอมาวัดน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรมระบายสีไม้ภาพลายเส้นการ์ตูน และกิจกรรมการเขียนอักษรพยางค์ไทยแบบบริบบิ้น ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนลานสร้างสรรค์ อาคารทอตะวัน
      6. นางสาวรางคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการสอนกิจกรรมนำชมนิทรรศการมนุษย์กับสิ่งประดิษฐ์ และกิจกรรมไผ่ผายคุณหนู ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนสโมสรนักประดิษฐ์ อาคารทอตะวัน
      7. นายพิชชากร จมะศรี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการสอนกิจกรรมพับดอกบัว ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนโลกทั้งผองพี่น้องกัน อาคารทอตะวัน
      8. นางสาววิญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการสอนกิจกรรมการเล่นบทบาทสมมติจากหุ่นนิ้วมือ นิทานเรื่องเด็กเลี้ยงแกะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนละครโรงเล็ก อาคารทอตะวัน
      9. นางสาวณัฏพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการสอนกิจกรรม Racing Paper ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ โซนห้องสมุดสร้างสรรค์ อาคารสายรุ้ง
      10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการสอนกิจกรรม CDM Jigsaws และกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เข้าชมแบบหมู่คณะ ในวันอังคาร ? วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 10.00 ? 16.00 น. ณ เวทีกลาง
3. กิจกรรมวันเด็ก
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
  - บ.วันเพ็ญเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
    - เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
    - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลายตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์







**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กทม 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 210,000 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
 :: 23/06/2564 :

รายงานครั้งที่ 9

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ฐานอุโมงค์ลมไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2564เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 100,000.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้

- 1. นายกาญจน์ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง แม่พิมพ์จากกล่องโฟม
- 2. นางสาวรวงคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง พลังงานลม และพลังงานน้ำ
- 3. นางสาวธันธัชกร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ไดโนเสาร์ที่พบในประเทศไทย
- 4. นายพิษณุ โชขมพูน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมครัวไทยวัยจิ๋ว ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ขนมบ้าบิ่นมะพร้าวอ่อน และพายทอดกรอบจากขนมปังแผ่น
- 5. นายวิทยา เอมวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การเขียนภาพทัศนียภาพ
- 6. นางสาวรวงคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Mask Package พัดแฟนตาซี สอนเด็กอย่างไรให้ห่างไกลเชื้อโรค และทำไม้เรียวควรรีเส่นหน้ากาก 2 ชั้น
- 7. นายพิชกร จະมะรี ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวัฒนธรรมอาเซียน ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อวัยวะภายในร่างกายของเราราวของไทย มหัศจรรย์การเดิน และภาพติดตา
- 8. นางสาวขวัญชนก หนูทอง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมละครโรงเล็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ทางเท้าที่ดีควรเป็นอย่างไร สิ่งก่อสร้างกับสามเหลี่ยม หุ่นนิ้วมือ สาธารณูปโภค และสิ่งก่อสร้างกับวงกลม
- 9. นางสาวธันชพร จึงแย้มปั้น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อาชีพนักเทคนิคการแพทย์ ดูแลเด็กเล็กอย่างไรในช่วงโควิด-19 Little Book อาชีพเภสัช เลือกหนังสืออย่างไรให้เหมาะกับวัยของเด็ก
- 10. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อยู่บ้านปลอดภัยได้รางวัล เกมสโคโนไหนใครรู้ เกมพี่น้องตะลุยเขาวงกต

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันไพนธ์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
  - เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขั้วของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
  - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กทม 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 100,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 16/07/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมิถุนายน 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 70,000.-บาท
  - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้

- 1. นายภัญจน มารัตนเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะการจุดสี และศิลปะทรายสร้างสรรค์
- 2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง นาฬิกาชีวิต และการตลาดโซเชียลมีเดีย
- 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ลาวาแลมป์ จะลอยปากของเจ้าไดโนเสาร์ และสัตว์ยุคดึกดำบรรพ์ที่ยังมีชีวิต
- 4. นายวิทยา เอมารัตน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การเขียนทัศนียภาพ (ภาพฉาย) แบบ 2 จุด การเขียนภาพสามมิติแบบไอโซเมตริก และการเขียนภาพสามมิติแบบออบลิค
- 5. นางสาวรางคนา บุญเอน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กระดานหกตกหลุม Q & A ก่อนและหลังมีตัวคั่น และกระดาษเส้นเด่นระบำ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

6. นางสาวณัฐพร จิงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Keyring Paper และ RSV ภัยร้ายใกล้ตัวเด็ก

7. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง อาชีพนักโภชนาการ

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นเอย จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 70,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 11 :: 25/08/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 270,000.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้

1. นายัญญา มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะจากกระดาษทิชชู Paper Cut ศิลปะการฉีกกระดาษ ศิลปะจากแปรงสีฟัน และศิลปะจากปลายนิ้ว

2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ความสุขปลูกได้





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

บันทึกหลายพจนานุกรม DIY TOTE BAG DIY PENCIL HOLDER และวิธีการจัดการขยะโดยใช้หลัก 3R

- 3. นางสาวณัฏฐิณี วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง แอลกอฮอล์คืออะไรอันตรายของสารเคมีจากโรงงานอุตสาหกรรม ดอกไม้บ้าน และตุ๊กตาไฟฟ้าสถิต
- 4. นายวิฑูรย์ เอมวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง เส้น LINE การเขียนวัตถุรูปทรงสี่เหลี่ยม การเขียนวัตถุรูปทรงกระบอก การเขียนวัตถุรูปทรงพีระมิด และการเขียนวัตถุรูปทรงกรวย
- 5. นางสาวรางคณา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักเรียนประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ตุ๊กตาหนีบกระดาษและลูกบอลกระดาษเส้น
- 6. นางสาวณัฏฐิณี วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Wordless Picture, Book Bookmark Craft หนังสือแบบไหนเหมาะกับวัยของเจ้าตัวเล็ก ตุ๊กตาล้มลุก และนิทานสองภาษา
- 7. นายภาคภูมิ ศรีงามผ่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กิจกรรมชงกักตัวอยู่บ้าน 6 วิธีฝึกเป็นคนคิดบวก เรียนออนไลน์อย่างไรให้สนุก กิจกรรมเติมภาพให้เต็ม และเกมตามหาหนูหน้อย

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคาากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นทะเล จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

- ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมวันเด็ก รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมปิดเทอมเติมประสบการณ์ รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน
- เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 193,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 06/09/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคาากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
- ร้านอุดมสินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท

2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้

- ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119



ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564

- ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนสิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 270,000.-บาท
- ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้

- 1. นายกัญจน์ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะจากกระดาษลัง ศิลปะจากแกนกระดาษทิชชู ศิลปะจากพลาสติกกันกระแทก และศิลปะการแต้มสี
- 2. นางสาวรางคนา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง Origami Phone Holders, Automata Toy, วิดีทัศน์และจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อภายในบ้านและชุมชน และกรอบรูปจากสีไม้
- 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง เรือดำน้ำพระราชทานจากไฟเบคกิ่งโซดา กาถักน้ำ แรงดันอากาศมหัศจรรย์ และเมฆในขวด
- 4. นายวิทยา เอมวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การวาดภาพรูปแอปเปิ้ล การวาดภาพรูปแตงโม การวาดรูปมุ้งคุด และการวาดรูปน้อยหนา
- 5. นางสาวรางคนา บุญแมน ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กระเป๋าคล้องถ่ายรูปการ์ดช็อคคอมมิ ลูทข้างกระดาษ ฝึเสื้อหลอด และ Rubik? s box
- 6. นางสาวธันพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง โมบายล์พระอาทิตย์ส่องแสง, ควรทำอะไรเมื่ออยากให้ลูกเป็นเด็กสองภาษา, จับ จับ Puppet และ Bedtime Story ตืออย่างไร
- 7. นายภาคภูมิ ศรีงามม่วง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง กิจกรรมเกมเลือกให้ถูก, งานบ้านที่เหมาะสมกับน้องๆ แต่ละช่วงวัย, กิจกรรมเกมทายชื่อโซนจากคำใบ้ และวิสัยทัศน์สัจจิตอาสาในวัยเด็ก

3. กิจกรรมวันเด็ก

- ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
- กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
- ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
- เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย

ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

- ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมวันเด็ก รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564

4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์

- กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
- ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564

5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

- เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน
- เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน
- เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน
- เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน
- เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน
- เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน
- เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน ? คน
- เดือนสิงหาคม 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 182,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่13



:: 30/09/2564 :

1. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1281/2563 ลว. 3 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2893/2563 ลว. 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2967/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
  - รานออดมลินการไฟฟ้า ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 23/2564 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ ได้ส่งของเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ 002/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 498,742.-บาท
2. ผู้นำกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้
  - ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็น ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรม จำนวน 10 คน x 2 ชั่วโมง x 500.-บาท ปฏิบัติงานในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ? 30 กันยายน 2564 ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กท 1905/119 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564
  - ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกันยายน 2564 เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน 182,000.-บาท
  - ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกันยายน 2564 เนื่องจากพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ปิดให้บริการตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 25 เมษายน 2564 (ฉบับที่ 27) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 29) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564 (ฉบับที่ 31) ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 และประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ปิดให้บริการศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และศูนย์กีฬา ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงได้กำหนดให้ผู้นำกิจกรรมดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ทางเพจพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ดังนี้
  - 1. นายกาญจน์ มาร์ตินเกียรติ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ศิลปะจากยางลบกันดินสอ ศิลปะจากฝาขวดน้ำ ศิลปะจากสำลี และ Color painting
  - 2. นางสาวรางคณา พรหมประดิษฐ์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรม DIY Space ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่เรื่อง ประเภทของพลาสติก กระดาษต้นไม้ออกจากขวดพลาสติก ต้นไม้ 1 ต้นให้ประโยชน์อะไรบ้าง ชั้นวางที่ระมัด และที่แขวนผ้าขนหนูจากปรังสีพื้น
  - 3. นางสาวณัฏฐพร วชิระ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง โคมไฟพรมดกน้ำแข็ง น้ำพุต้นระบำ เรือน้อยลอยน้ำ และถุงสุญญากาศมหัศจรรย์
  - 4. นายวิทยา เอมวัฒน์ ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมลานสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง การวาดภาพรูปดอกกลีลาดี การวาดภาพรูปดอกบัว การวาดรูปดอกทานตะวัน และการวาดรูปดอกชบา
  - 5. นางสาวรางคณา บุญมั่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมสโมสรนักประดิษฐ์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง Funny face, Magic color slider card, Spider swing และกล่องดินสอมหัศจรรย์
  - 6. นางสาวณัฏฐพร จึงแย้มปิ่น ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสร้างสรรค์ ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง เจ้าหนูวิ่งตุ๊กตัก, flash card, ดิอย่างใรเมื่อได้อ่านหนังสือการ์ตูน และ DIY Paper Crumple
  - 7. นายภาคภูมิ ศรีงามม่อง ผู้นำกิจกรรมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก ดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ เรื่อง ยิ่งเล่น ยิ่งโต, วิธีปรับใจในสภาวะวิกฤต, เกม เครื่องหมาย...อะเรอเอ, 5 เรื่องน่าทึ่งจากการเล่นอย่างอิสระ และ 7 เหตุผลการนันทนาการ ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก
3. กิจกรรมวันเด็ก
  - ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ กท 1905/1962 ลว. 20 ตุลาคม 2563
  - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 1262/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
  - ได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2892/2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
  - ได้รับอนุมัติสั่งซื้อฯ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ 2953/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
  - บ.วันโพ้นเคย์ จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการส่งของตามใบสั่งซื้อเลขที่ สนส. 5/2563 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 กำหนดส่งของภายใน 5 วันทำการ (24 ? 30 พฤศจิกายน 2563) เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของเลขที่ OFD 012/63 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
  - เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และของขวัญของรางวัลเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 495,000.-บาท
  - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมวันเด็ก จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/056 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
  - ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมวันเด็ก รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564
4. กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์
  - กำหนดจัดกิจกรรมเดือน พฤษภาคม 2564
  - ได้รับความเห็นชอบให้เลื่อนการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย ตามหนังสือที่ กท 1204/1926 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
  - ขออนุมัติยกเลิกการจัดกิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ รายละเอียดตามหนังสือที่ 839/2564 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564
5. จำนวนผู้เข้าใช้บริการ



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

เดือนตุลาคม 2563 จำนวน 13,192 คน

เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 13,481 คน

เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 8,036 คน

เดือนมกราคม 2564 จำนวน 2,433 คน

เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 5,841 คน

เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9,465 คน

เดือนเมษายน 2564 จำนวน 3,558 คน

เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน ? คน

เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน ? คน

เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน ? คน

เดือนสิงหาคม 2564 จำนวน ? คน

เดือนกันยายน 2564 จำนวน ? คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 182,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

