



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-6340

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความรู้ที่เป็นองค์รวม ซึ่งรวบรวมความรู้ต่างๆ ให้มาสัมพันธ์กันจนเกิดมิติ รอบด้าน สะท้อนความคิด ความเชื่อ ความไม่ฝัน ความสัมพันธ์ระหว่างคนในครอบครัว คนในชุมชนท้องถิ่นและจารีตประเพณีต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานการดำรงชีวิตของคนในสังคมนั้น เป็นสรรพวิชาความรู้ทั้งหมด ที่ชุมชนท้องถิ่นใช้แก้ปัญหาหรือจรรโลงชีวิต ในการดำรงชีวิตของชุมชนท้องถิ่น ทำให้ชุมชนและชาติผ่านพ้นวิกฤตและดำรงความเป็นชาติหรือชุมชนไว้ได้

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคม รวมทั้งดำรงรักษาไว้ซึ่งความรู้ความสามารถและภูมิปัญญาสาขาต่างๆ ในหลากหลายอาชีพให้ดำรงคงอยู่ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

เพื่อเป็นศูนย์กลางของการประสานงานและเป็นศูนย์กลางข้อมูลผู้สูงอายุในการถ่ายทอดภูมิปัญญาที่มีแก่คนรุ่นหลังต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าและคุณประโยชน์ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคมโดยส่วนรวมและให้เกิดความเคารพยกย่องผู้สูงอายุ
2. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาของคนรุ่นเก่าให้คงอยู่
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้เห็นถึงคุณค่าแห่งตน
4. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ทางด้านภูมิปัญญาของไทย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ถ่ายทอดภูมิปัญญาให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 30 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารจัดซื้อวัสดุ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : อยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุฯ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 29/03/2566 : ก.พ.-มี.ค.66 จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร เม.ย.66 จัดกิจกรรมงานธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร เดือนเมษายน 2566	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 : จัดกิจกรรมหลักสูตรข้าวตังเมี่ยงลาว จำนวน 30 คน ในวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างตั้งฎีกาเบิกจ่าย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 10,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/06/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าวิทยากรและจัดกิจกรรมวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 30/08/2566 : -	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/09/2566 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-6340

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความรู้ที่เป็นองค์รวม ซึ่งรวบรวมความรู้ต่างๆ ให้มาสัมพันธ์กันจนเกิดมิติ รอบด้าน สะท้อนความคิด ความเชื่อ ความไม่ผัน
ความสัมพันธ์ระหว่างคนในครอบครัว คนในชุมชนท้องถิ่นและจารีตประเพณีต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานการดำรงชีวิตของคนในสังคมนั้น

เป็นสรรพวิชาความรู้ทั้งหมด ที่ชุมชนท้องถิ่นใช้แก้ปัญหาหรือรื้อรื้อโครงสร้างชีวิต ในการดำรงชีวิตของชุมชนท้องถิ่น

ทำให้ชุมชนและชาติผ่านพ้นวิกฤตและดำรงความเป็นชาติหรือชุมชนไว้ได้

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคม รวมทั้งดำรงรักษาไว้ซึ่งความรู้

ความสามารถและภูมิปัญญาสาขาต่างๆ ในหลากหลายอาชีพให้ดำรงคงอยู่ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร

จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

เพื่อเป็นศูนย์กลางของการประสานงานและเป็นศูนย์กลางข้อมูลผู้สูงอายุในการถ่ายทอดภูมิปัญญาที่มีแก่คนรุ่นหลังต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าและคุณประโยชน์ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคมโดยส่วนรวมและให้เกิดความเคารพยกย่องผู้สูงอายุ
2. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาของคนรุ่นเก่าให้คงอยู่
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้เห็นถึงคุณค่าแห่งตน
4. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ทางด้านภูมิปัญญาของไทย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ถ่ายทอดภูมิปัญญาให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 30 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/12/2565 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารจัดซื้อวัสดุ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/02/2566 : อยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 29/03/2566 : ก.พ.-มี.ค.66 จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร

เม.ย.66 จัดกิจกรรมงานธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร เดือนเมษายน 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 28/04/2566 : จัดกิจกรรมหลักสูตรชาวตังเมียงลาว จำนวน 30 คน ในวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างตั้งฎีกาเบิกจ่าย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 10,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 31/05/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 30/06/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าวิทยากรและจัดกิจกรรมวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 30/08/2566 : -

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 29/09/2566 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-6340

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับขอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาววรรณิการ์ สกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความรู้ที่เป็นองค์รวม ซึ่งรวบรวมความรู้ต่างๆ ให้มาสัมพันธ์กันจนเกิดมิติ รอบด้าน สะท้อนความคิด ความเชื่อ ความไม่ฝัน ความสัมพันธ์ระหว่างคนในครอบครัว คนในชุมชนท้องถิ่นและจารีตประเพณีต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานการดำรงชีวิตของคนในสังคมนั้น

เป็นสรรพวิชาความรู้ทั้งหมด ที่ชุมชนท้องถิ่นใช้แก้ปัญหาหรือจรรโลงชีวิต ในการดำรงชีวิตของชุมชนท้องถิ่น

ทำให้ชุมชนและชาติผ่านพ้นวิกฤตและดำรงความเป็นชาติหรือชุมชนไว้ได้

□□ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคม รวมทั้งดำรงรักษาไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถและภูมิปัญญาสาขาต่างๆ ในหลากหลายอาชีพให้ดำรงคงอยู่ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

เพื่อเป็นศูนย์กลางของการประสานงานและเป็นศูนย์กลางข้อมูลผู้สูงอายุในการถ่ายทอดภูมิปัญญาที่มีแก่คนรุ่นหลังต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าและคุณประโยชน์ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคมโดยส่วนรวมและให้เกิดความเคารพยกย่องผู้สูงอายุ
2. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาของคนรุ่นเก่าให้คงอยู่
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้เห็นถึงคุณค่าแห่งตน
4. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ทางด้านภูมิปัญญาของไทย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ถ่ายทอดภูมิปัญญาให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 30 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/12/2565 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารจัดซื้อวัสดุ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/02/2566 : อยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 29/03/2566 : ก.พ.-มี.ค.66 จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร

เม.ย.66 จัดกิจกรรมงานธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร เดือนเมษายน 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 28/04/2566 : จัดกิจกรรมหลักสูตรข้าวต้มเลี้ยงลาว จำนวน 30 คน ในวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างตั้งฎีกาเบิกจ่าย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 10,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 31/05/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 30/06/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าวิทยากรและจัดกิจกรรมวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 30/08/2566 : -

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 29/09/2566 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร





รหัสโครงการ...





: 50010000-6340





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความรู้ที่เป็นองค์รวม ซึ่งรวบรวมความรู้ต่างๆ ให้มาสัมพันธ์กันจนเกิดมิติ รอบด้าน สะท้อนความคิด ความเชื่อ ความไม่ผัน
ความสัมพันธ์ระหว่างคนในครอบครัว คนในชุมชนท้องถิ่นและจารีตประเพณีต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานการดำรงชีวิตของคนในสังคมนั้น
เป็นสภรวิชาความรู้ทั้งหมด ที่ชุมชนท้องถิ่นใช้แก้ปัญหาหรือจรรโลงชีวิต ในการดำรงชีวิตของชุมชนท้องถิ่น
ทำให้ชุมชนและชาติผ่านพ้นวิกฤตและดำรงความเป็นชาติหรือชุมชนไว้ได้

□□ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคม รวมทั้งดำรงรักษาไว้ซึ่งความรู้
ความสามารถและภูมิปัญญาสาขาต่างๆ ในหลากหลายอาชีพให้ดำรงคงอยู่ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร
จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

เพื่อเป็นศูนย์กลางของการประสานงานและเป็นศูนย์กลางข้อมูลผู้สูงอายุในการถ่ายทอดภูมิปัญญาที่มีแก่คนรุ่นหลังต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าและคุณประโยชน์ที่ผู้สูงอายุมีต่อสังคมโดยส่วนรวมและให้เกิดความเคารพยกย่องผู้สูงอายุ
2. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาของคนรุ่นเก่าให้คงอยู่
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้เห็นถึงคุณค่าของตน
4. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เห็นถึงคุณค่า คุณประโยชน์ทางด้านภูมิปัญญาของไทย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ถ่ายทอดภูมิปัญญาให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 30 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารจัดซื้อวัสดุ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : อยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุฯ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 29/03/2566 : ก.พ.-มี.ค.66 จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร เม.ย.66 จัดกิจกรรมงานธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร เดือนเมษายน 2566	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 : จัดกิจกรรมหลักสูตรข้าวตังเมี่ยงลาว จำนวน 30 คน ในวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างตั้งฎีกาเบิกจ่าย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 10,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/06/2566 : ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าวิทยากรและจัดกิจกรรมวันที่ 12 เมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 30/08/2566 : -	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/09/2566 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

