



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

รหัสโครงการ... : 50040000-3477

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางรัก / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอัจฉรา ประดิษฐ์เวียงคำ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐา อธิระวุฒิศาสตร์

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูนต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลหรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รอแนวทางที่ชัดเจน จาก สำนักงาน ก.ก. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2563 :- รอแนวทางที่ชัดเจน จาก สำนักงาน ก.ก. - เวียนให้ทุกฝ่ายค้นหาแนวคิด ตามแบบฟอร์ม 1 ของตัวชี้วัด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 29/12/2563 : จัดทำแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 1) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/01/2564 : 1. จัดการประชุมเพื่อคัดเลือกแนวคิด เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564 2. จัดทำแบบฟอร์ม 2 , 3 , 4 และคลิปวิดีโอนำเสนอ ส่งสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 เลขที่หนังสือ กท 4301/176 ลงวันที่ 15 มกราคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 18/02/2564 : สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ในการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยได้มีมติจากคณะกรรมการฯ ให้โครงการ Bangkok on LINE ของสำนักงานเขตบางรัก ผ่านการพิจารณาถ้อยแถลง อยู่ระหว่างเสนอผู้อำนวยการเขตลงนาม และจะจัดส่งโครงการอย่างเป็นทางการให้สำนักงาน ก.ก. ต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 20/03/2564 : อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (admin) ฝ่ายละ 1 คน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/04/2564 : 1. จัดทำบัญชี LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 2. ทุกฝ่ายจัดเตรียมข้อมูลแบบฟอร์มที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการในเรื่องต่างๆ และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำเมนูในระบบ 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับประชาชนใน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางรัก ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5. อยู่ระหว่างการประชุมร่วมกันของผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อวางกรอบแนวทางระบบการทำงาน การตอบกลับ/ตอบรับประชาชน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และอยู่ระหว่างการจัดทำเมนู และข้อความตอบกลับต่างๆ ในระบบให้เรียบร้อย		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ในการพิจารณากลับโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยได้มีมติจากคณะกรรมการฯ ให้โครงการ Bangrak on LINE ของสำนักงานเขตบางรัก ผ่านการพิจารณากลับโครงการ อยู่ระหว่างเสนอผู้อำนวยการเขตลงนาม และจะจัดส่งโครงการอย่างเป็นทางการให้สำนักงาน ก.ก. ต่อไป

รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/03/2564 : อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (admin) ฝ่ายละ 1 คน
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/04/2564 : 1. จัดทำบัญชี LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 2. ทุกฝ่ายจัดเตรียมข้อมูลแบบฟอร์มที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการในเรื่องต่างๆ และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำเมนูในระบบ 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับประชาชนใน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางรัก ก ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5. อยู่ระหว่างการประชุมร่วมกันของผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อวางกรอบแนวทางการระบบการทำงาน การตอบกลับ/ตอบรับประชาชน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และอยู่ระหว่างการจัดทำเมนู และข้อความตอบกลับต่างๆ ในระบบให้เรียบร้อย คาดว่าจะเปิดใช้อย่างเป็นทางการภายในเดือนเมษายน 2564
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/05/2564 : เปิดใช้งาน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก แล้ว เมื่อเดือนเมษายน 2564
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 21/06/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 รวม 26 ราย (ฝ่ายทะเบียน 25 ราย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล 1 ราย)
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/07/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนมิถุนายน 2564 รวม 34 ราย
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/08/2564 : อยู่ระหว่างการรวบรวมสถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนกรกฎาคม 2564
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 23/09/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนกรกฎาคม 2564 รวม 121 ราย , เดือนสิงหาคม 2564 รวม 137 ราย และจัดทำแบบรายงานผลการสำรวจการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (แบบฟอร์ม 5) ส่งให้สำนักงาน ก.ก.
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 รหัสโครงการ... : 50040000-3477 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564
 เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางรัก / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอัจฉรา ประดิษฐ์เวียงคำ ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐา อีระวุฒิศาสตร์

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูนต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกํารงประจําของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การกํารงประจําของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การกํารงประจําของหน่วยงาน ****





ตัวชี้วัด...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: มิติที่3 ความสำเร็จในการเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รอแนวทางที่ชัดเจน จาก สำนักงาน ก.ก. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2563 :- รอแนวทางที่ชัดเจน จาก สำนักงาน ก.ก. - เวียนให้ทุกฝ่ายค้นหาแนวคิด ตามแบบฟอร์ม 1 ของตัวชี้วัด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 29/12/2563 : จัดทำแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นในการเสอนนวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 1) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/01/2564 : 1. จัดการประชุมเพื่อคัดเลือกแนวคิด เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564 2. จัดทำแบบฟอร์ม 2 , 3 , 4 และคลิปวิดีโอนำเสนอ ส่งสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 เลขที่หนังสือ กท 4301/176 ลงวันที่ 15 มกราคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 18/02/2564 : สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ในการพิจารณาถ่วงดุลโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยได้มีมติจากคณะกรรมการฯ ให้โครงการ Bangrak on LINE ของสำนักงานเขตบางรัก ผ่านการพิจารณาถ่วงดุล อยู่ระหว่างเสนอผู้อำนวยการเขตลงนาม และจะจัดส่งโครงการอย่างเป็นทางการให้สำนักงาน ก.ก. ต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 20/03/2564 : อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (admin) ฝ่ายละ 1 คน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/04/2564 : 1. จัดทำบัญชี LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 2. ทุกฝ่ายจัดเตรียมข้อมูลแบบฟอร์มที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการในเรื่องต่างๆ และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำเมนูในระบบ 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับประชาชนใน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางรัก ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5. อยู่ระหว่างการประชุมร่วมกันของผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อวางกรอบแนวทางการทำงาน การตอบกลับ/ตอบรับประชาชน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และอยู่ระหว่างการจัดทำเมนู และข้อความตอบกลับต่างๆ ในระบบให้เรียบร้อย คาดว่าจะเปิดใช้อย่างเป็นทางการภายในเดือนเมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 20/05/2564 : เปิดใช้งาน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก แล้ว เมื่อเดือนเมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 21/06/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2564 รวม 26 ราย (ฝ่ายทะเบียน 25 ราย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ 1 ราย) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 20/07/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำปีเดือนมิถุนายน 2564 รวม 34 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 30/08/2564 : อยู่ระหว่างรวบรวมสถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 23/09/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2564 รวม 121 ราย , เดือนสิงหาคม 2564 รวม 137 ราย และจัดทำแบบรายงานผลการสำรวจการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (แบบฟอร์ม 5) ส่งให้สำนักงาน ก.ก. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

รหัสโครงการ... : 50040000-3477

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางรัก / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอัจฉรา ประดิษฐ์เวียงคำ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐา อีระวุฒิศาสตร์





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รอแนวทางที่ชัดเจน จาก สำนักงาน ก.ก. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2563 :- รอแนวทางที่ชัดเจน จาก สำนักงาน ก.ก. - เวียนให้ทุกฝ่ายค้นหาแนวคิด ตามแบบฟอร์ม 1 ของตัวชี้วัด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 29/12/2563 : จัดทำแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 1) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/01/2564 : 1. จัดการประชุมเพื่อคัดเลือกแนวคิด เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564 2. จัดทำแบบฟอร์ม 2 , 3 , 4 และคลิปวิดีโอนำเสนอ ส่งสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 เลขที่หนังสือ กท 4301/176 ลงวันที่ 15 มกราคม 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 18/02/2564 : สำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ในการพิจารณากลับกรองโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยได้มีมติจากคณะกรรมการฯ ให้โครงการ Bangrak on LINE ของสำนักงานเขตบางรัก ผ่านการพิจารณากลับกรอง อยู่ระหว่างเสนอผู้อำนวยการเขตลงนาม และจะจัดส่งโครงการอย่างเป็นทางการให้สำนักงาน ก.ก. ต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 20/03/2564 : อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (admin) ฝ่ายละ 1 คน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/04/2564 : 1. จัดทำบัญชี LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 2. ทุกฝ่ายจัดเตรียมข้อมูลแบบฟอร์มที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการในเรื่องต่างๆ และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำเมนูในระบบ 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับประชาชนใน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางรัก ก ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5. อยู่ระหว่างการประชุมร่วมกันของผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อวางกรอบแนวทางระบบการทำงาน การตอบกลับ/ตอบรับประชาชน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และอยู่ระหว่างการจัดทำเมนู และข้อความตอบกลับต่างๆ ในระบบให้เรียบร้อย คาดว่าจะเปิดใช้อย่างเป็นทางการภายในเดือนเมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 20/05/2564 : เปิดใช้งาน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก แล้ว เมื่อเดือนเมษายน 2564 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 21/06/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 รวม 26 ราย (ฝ่ายทะเบียน 25 ราย ฝ่ายสิ่งแวดลอมและสุขาภิบาล 1 ราย) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 20/07/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนมิถุนายน 2564 รวม 34 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 11





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่12 :: 30/08/2564 : อยู่ระหว่างการรวบรวมสถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนกรกฎาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 23/09/2564 : สถิติการให้บริการประชาชนผ่าน LINE OFFICIAL สำนักงานเขตบางรัก ประจำเดือนกรกฎาคม 2564 รวม 121 ราย ,
 เดือนสิงหาคม 2564 รวม 137 ราย และจัดทำแบบรายงานผลการสำรวจการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (แบบฟอร์ม 5) ส่งให้สำนักงาน ก.ก.
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

