



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
รหัสโครงการ... : 50060000-3568 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หิยีนคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/12/2564 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่6	: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทดสอบแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	: 26/04/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปลผลเสนอผู้บริหารทราบ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	: 27/06/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	: 26/07/2565 : ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	: >สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10		
	: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา	
รหัสโครงการ... : 50060000-3568	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมถ พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใส่สะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้ห้ยึบยื่นคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
- 2.เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

โดยมาตรฐานเหล่านี้มาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

3.เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร

4.เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว โสเสอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทดสอบแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ต.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2564 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทดสอบแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 26/04/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปลผลเสนอผู้บริหารทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/06/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 26/07/2565 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFCทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: -ฝ่ายทะเบียน ทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย = 4.80 คิดเป็นร้อยละ 96 >สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
 รหัสโครงการ... : 50060000-3568 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว โล่งสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาขอทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หือยึ่นคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว โล่งสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายถอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ต.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/12/2564 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทดสอบแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 26/04/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 27/06/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 26/07/2565 :
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFCทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: -ฝ่ายทะเบียน ทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย = 4.80 คิดเป็นร้อยละ 96 :: >สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
 รหัสโครงการ... : 50060000-3568 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมถล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฆัปไว โสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่า สำนักงานเขตยานนาวาได้ห้ยึบยั้นคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
- 2.เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 3.เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
- 4.เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายถอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2564 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการถอดแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 26/04/2565 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มถอดแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/06/2565 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 26/07/2565 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFCทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: -ฝ่ายทะเบียน ถอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย = 4.80 คิดเป็นร้อยละ 96 >สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





ชื่อโครงการ/กิจกรรม





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวา

รหัสโครงการ... : 50060000-3568

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมถ พรพิชิตพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองตอบต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้ห้บริการที่มีคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทดสอบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2564 : สรุปผลการทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่6	:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทบทวนแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 26/04/2565 : สรุปผลการทบทวนแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทบทวนแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทบทวนแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/06/2565 : สรุปผลการทบทวนแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 26/07/2565 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทบทวนแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: -ฝ่ายทะเบียน ทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย = 4.80 คิดเป็นร้อยละ 96 >สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม :	โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
รหัสโครงการ...	50060000-3568
เริ่มต้นโครงการ :	2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ :	2022-09-30 00:00:00
	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
	งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพิชิตพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลีย์ จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉบับไว สะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วยฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองตอบต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หยิบยื่นคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
- 2.เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
- 3.เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

4.เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉบับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มขึ้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2564 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทอดแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 26/04/2565 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทอดแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/06/2565 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 26/07/2565 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFCทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: ฝ่ายทะเบียน ทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย = 4.80 คิดเป็นร้อยละ 96 >สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา





รหัสโครงการ...





: 50060000-3568





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมถ พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉบับไว โสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หือยึ้นคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉบับไว โสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทดสอบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2564 : สรุปผลการทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 6





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่7	<p>:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทดสอบแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 26/04/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 27/06/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 26/07/2565 :</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4 (กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: ฝ่ายทะเบียน ทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย = 4.80 คิดเป็นร้อยละ 96</p> <p>>สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม :	โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
รหัสโครงการ...	50060000-3568
ปีงบประมาณ พ.ศ. :	2565
เริ่มต้นโครงการ :	2021-10-01 00:00:00
งบประมาณที่ได้รับ :	0 บาท
สิ้นสุดโครงการ :	2022-09-30 00:00:00
งบประมาณที่ใช้ไป :	0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมถล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712 ผู้ประสานงาน สยป : ธัญวลัย จารุเฉลิมรัตน์ / 1551

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใส่สะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หิยยืนคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว โสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่1 :: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม
มอบทุกฝ่ายถอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย
ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 28/12/2564 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก
(ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่4 :: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่
2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่
2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่6 :: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการถอดแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2565 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2
(มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มถอดแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน -
มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่8 :: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3
(เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปลผลเสนอผู้บริหารทราบ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่9 :: 27/06/2565 : สรุปผลการถอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย
ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่10 :: 26/07/2565 :
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 84.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่11 :: 25/08/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนถอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ของประชาชนผู้มาขอผู้มาขอรับบริการในศูนย์ฯ BFCทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่4
(กรกฎาคมถึงกันยายน 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 92.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่12 :: ฝ่ายทะเบียน ถอดแบบสอบถามความพึงพอใจ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2565) จำนวน 100 ชุด สรุปความพึงพอใจได้ค่าเฉลี่ย =
4.80 คิดเป็นร้อยละ 96

>สรุปผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC ทั้ง 4 ไตรมาส จำนวน 400 ชุด ได้ค่าเฉลี่ย = 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.10
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

