



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

รหัสโครงการ... : 50080000-6984

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 352,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-08-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 292,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพญาไท / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : คุณนริรัตน์ คงมีศักดิ์สิริสุข

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน พ.ศ.2552 และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2554 ประกอบกับหนังสือด่วนมาก

ที่ กท 1803/156 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2555 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ

และอัตราค่าใช้จ่ายฯ เพิ่มเติม ให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน นั้น

สำนักงานเขตพญาไท จึงจัดให้มีศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตพญาไท ณ ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตพญาไท

เพื่อปฏิบัติงานด้านการสื่อสารและประสานการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งการประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ผู้ถูกกระทำให้ได้รับการช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.1 เพื่อดำเนินการตามนโยบายผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร ตามกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.2 เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานของศูนย์ อปพร. เขตพญาไท มีประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น

2.4 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตพญาไท

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการรับแจ้งเหตุ และแจ้งวิทยุสื่อสารในข่ายอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยสามารถป้องกันเหตุอัคคีภัย

หรือร่วมระงับเหตุอัคคีภัยหรือสาธารณภัยเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งประสานงาน

ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้ได้รับการช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานภารกิจงานประจำของสำนักงานเขต

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2564 : ดำเนินการจัดทำโครงการและส่ง สยป.เพื่อขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2564 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 30/12/2564 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/01/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/02/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่9	:: 31/05/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/06/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 26/07/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 31/08/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 26/09/2565 : จัดทำคำสั่งมอบหมาย อปพร. ให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วันละ 2 คน และดำเนินการตั้งฎีกาเบิกเงินจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 292,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

