



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50110000-3546

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 298,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 289,297 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางกะปิ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป : ปวีศ ศักดิ์พัฒนาพงศ์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ปัญหาด้านการจัดการมูลฝอยถือเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญในกรุงเทพมหานคร อันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีไขปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น

แต่เป็นปัญหาของประชาชนทุกคนในชุมชนในฐานะผู้ผลิตมูลฝอย

ดังนั้นปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นหลัก

การลดและแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด และการสนับสนุนการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์

เพื่อลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนกรในการเก็บมูลฝอย โดยกรุงเทพมหานครจะทำหน้าที่ให้บริการจัดเก็บในชุมชนต่างๆ มีความทั่วถึง

แม้แต่ชุมชนที่อยู่ริมแม่น้ำลำคลอง หรือในตรอก ซอย ที่รถเก็บขนมูลฝอยเข้าไปไม่ถึง ทำให้เกิดการทิ้งขยะในแม่น้ำลำคลอง เกิดขยะตกค้างในชุมชน

ส่งผลให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางกะปิ ได้จัดทำโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

โดยว่าจ้างอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเพื่อทำการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ที่พักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้สามารถจัดเก็บมูลฝอยได้

และจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลาก 50% เนื่องจากมีการปฏิบัติงานแบบวันเว้นวัน และให้การสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุ

เพื่อซ่อมแซมหรือปรับปรุงจุดพักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด

และวัสดุในการประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมให้โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนประสบความสำเร็จ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อให้ประชาชนและชุมชนเกิดจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบเรื่องการรักษาสะอาด

ในชุมชน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนช่วยกันลดและคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้ง มีหน้าที่ในการเตรียม มูลฝอย

เพื่อรอการจัดเก็บในจุดที่รถเก็บมูลฝอยสามารถเข้าทำการเก็บขนได้

2.3 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในด้านการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

และการรักษาสีสิ่งแวดล้อม

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนมูลฝอยได้ จำนวน 10 ชุมชน จำนวนอาสาสมัคร ชุมชนละ 1 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๒.๑ - คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าหมายที่ : ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้ง

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 18/01/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน จำนวน 10 ชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นเงิน 15,000.-บาท และดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ประจำเดือนตุลาคม 2565 พฤศจิกายน 2565 ธันวาคม 2566 มกราคม 2566 รวม 90,000.-บาท รวมเงินทั้งสิ้น 105,000.-บาท

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 106,585 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 21/02/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 22,839 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนมีนาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 22,839 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 14/04/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนเมษายน 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 22,839 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 22/05/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 22,839 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 6





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่7	:: 27/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนมิถุนายน 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 22,839 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 22,839 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 25/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำเดือนสิงหาคม 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 22,839 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 27/09/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามเป้าหมาย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 22,839 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

