



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการบรรเทาปัญหาจรรยาบรรณช่วงเปิดภาคเรียน (อาสาจรรยาบรรณช่วงข้ามถนน)

รหัสโครงการ... : 50120000-3505

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายเทคนิค / ฝ่ายเทคนิค

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธนายุทธ ปิตะบุตร โทร. 0 2521 3378

ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร. 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีปัญหารถจรรยาบรรณติดขัดในช่วงเร่งด่วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในวันเปิดภาคเรียนจะมีปัญหาด้านการจราจรอย่างรุนแรงมากยิ่งขึ้น สาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากการรับ-ส่งนักเรียน บริเวณหน้าโรงเรียนที่อยู่ติดถนนสายหลักและมีปัญหาจราจรอยู่แล้ว ในส่วนของสำนักงานเขตบางเขนมีโรงเรียนที่อยู่ติดถนนหลายหลัก เช่น โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์ โรงเรียนปรางโมทริวิทยาและโรงเรียนอมตยกุล เป็นต้น จึงจัดทำโครงการบรรเทาปัญหาจรรยาบรรณช่วงเปิดภาคเรียนประจำปีงบประมาณ 2562 (1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่ออำนวยความสะดวกความปลอดภัยให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนที่สัญจรบริเวณหน้าโรงเรียน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณทางร่วม ทางแยก และหน้าสถานศึกษาที่มีปัญหา
3. เพื่อเป็นการปฏิบัติงานร่วมระหว่างเจ้าหน้าที่ตำรวจและเจ้าหน้าที่เทคนิคในการบรรเทาปัญหาจราจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยหน้าสถานศึกษา จำนวน 8 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 4 โรงเรียน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ 1 โรงเรียน และเอกชน 3 โรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๓ - ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ : ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (ตัวชี้วัดเจรจา) 2.ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 26/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน ตุลาคม 2561 จรรยาบรรณช่วงปิดภาคการศึกษา แต่ได้จัดเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น เช่น อำนวยความสะดวกด้านการจราจรขณะที่มีฝนตกในพื้นที่เขตบางเขน ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.511 คิดเป็นร้อยละ 90.22 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน พฤศจิกายน 2561 จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจรรยาบรรณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.764 คิดเป็นร้อยละ 95.28 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 26/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน ธันวาคม 2561 จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจรรยาบรรณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง เน้นการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.664 คิดเป็นร้อยละ 93.28 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 25/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน มกราคม 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจรรยาบรรณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.606 คิดเป็นร้อยละ 92.12 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจรรยาบรรณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.728 คิดเป็นร้อยละ 94.56 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่ 6





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่7	<p>:: 26/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน มีนาคม 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.635 คิดเป็นร้อยละ 92.70 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 26/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน เมษายน 2562 อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.728 คิดเป็นร้อยละ 94.56 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 30/5/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน พฤษภาคม 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.666 คิดเป็นร้อยละ 93.32 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: 30/6/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน มิถุนายน 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.677 คิดเป็นร้อยละ 93.54 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: 30/7/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน กรกฎาคม 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.773 คิดเป็นร้อยละ 95.46 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: 27/8/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน สิงหาคม 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.733 คิดเป็นร้อยละ 94.66 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่13	<p>:: 20/9/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือน กันยายน 2562 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขตบางเขน ในวันราชการช่วงเช้าและช่วงเย็น วันละ 2 ครั้ง ดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ คิดค่าเฉลี่ย 4.791 คิดเป็นร้อยละ 95.82 พร้อมจัดทำรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 99.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 30/9/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

