



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมด้วยการดูแลตัดต้นไม้ ตัดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดบริเวณป้ายรถประจำทาง ในพื้นที่เสี่ยงภัย

รหัสโครงการ... : 50120000-3727

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายวิจิตร สิงห์ชัย โทร.5873

ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร. 1519

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวง และเป็นศูนย์กลางการบริหารประเทศ เป็นแหล่งความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ทำให้ประชาชนจากทุกภาคส่วนของประเทศอพยพเข้ามาอยู่อาศัย ประกอบอาชีพ และศึกษาเล่าเรียนเป็นจำนวนมาก ตลอดจนนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศมาท่องเที่ยวเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของกรุงเทพมหานคร เป็นไปอย่างบูรณาการและยั่งยืน ฝ่ายเทคนิคจึงได้จัดทำโครงการกวาดล้างผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะขึ้น

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองน่าอยู่ มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองอย่างบูรณาการและยั่งยืน
- เพื่อปลูกสร้างจิตสำนึกสาธารณะต่อการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของประชากรในพื้นที่เขตบางเขน
- เพื่อลดผู้กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขต มีจำนวน 16 จุด

- 1.สะพานลอยคนเดินข้ามซอยพหลโยธิน 61
- 2.สะพานลอยคนเดินข้ามหน้าวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร
- 3.สะพานลอยคนเดินข้ามประดิษฐ์เกล้า
- 4.ปากซอยลาดปลาเค้า 66
- 5.หมู่บ้านศิริวงศ์ ซอยรามอินทรา 14
- 6.หมู่บ้านชวนชื่น ซอยรามอินทรา 65
- 7.โรงเรียนบ้านคลองบัว
- 8.ซอยรามอินทรา 34 แยก 9 (สนามแบดมินตันนฤมิตร)
- 9.โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์
- 10.โรงเรียนอนุบาลวัดศิริพงษ์ธรรมนิมิต
- 11.โรงเรียนปราโมชวิทยา
- 12.โรงเรียนบ้านบัวมล
- 13.โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภช
- 14.โรงเรียนอมตยกุล
- 15.โรงเรียนวัดไตรรัตนาราม
- 16.โรงเรียนนิเวศวารินทร์

#### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๒ - ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ : ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 เจริญจากกลาง 3.พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/10/2562 : เตรียมวางแผนงานและสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 ประจำเดือนตุลาคม 2562 ได้ดำเนินการ จำนวน 10 แห่ง แยกเป็น 1)การดูแลตัดต้นไม้ จำนวน 3 แห่ง 2)การทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 7 แห่ง

3)ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 29/11/2562 :ประจำเดือนพฤศจิกายน 2562 ได้ดำเนินการ 1) ดูแลตัดต้นไม้ จำนวน 2 แห่ง 2) การทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง

3)ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/12/2562 : ประจำเดือนธันวาคม 2562 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 7 แห่ง





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่4	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท :: 31/1/2563 : ประจำเดือนมกราคม 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท :: 28/2/2563 : ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท :: 30/3/2563 : ประจำเดือนมีนาคม 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท :: 30/4/2563 : ประจำเดือนเมษายน 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท :: 28/05/2563 : ประจำเดือนพฤษภาคม 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท :: 29/6/2563 : ประจำเดือนมิถุนายน 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 6 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท :: 29/7/2563 : ประจำเดือนกรกฎาคม 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท :: 28/8/2563 : ประจำเดือนสิงหาคม 2563 ได้ดำเนินการ 1.ทำความสะอาดพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	2.ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายเทคนิคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท :: 30/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

