



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่าน Line@ (best service)(รักษารอบ) มิติที่ 3(3.2)
รหัสโครงการ... : 50180000-3255 งบประมาณ พ.ศ. : 2562
เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้จ่าย : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ประภัสสร เกตุแก้ว 5705 ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวพรชมล สุนทรวิเศษ 1517

1.3 หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ประสบปัญหาต่างๆ จากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมโดยรอบพื้นที่และสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ดังนี้
 ๑. ปัญหาการเดินทางมาทำงานไม่ได้รับความสะดวก เนื่องจากมีการก่อสร้างรถไฟฟ้า สายสีน้ำเงิน ทำให้ถนนและบาทวิถีของถนนสายหลักในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ เป็นพื้นที่ก่อสร้าง ทางเข้าสำนักงานเขต บาทวิถีเป็นพื้นที่ตั้งเสาตอม่อโครงสร้างรถไฟฟ้า ถนนถูกปิดช่องจราจรเหลือเพียง ๑ เลน รถประจำทางที่เดินเส้นทางเคยผ่านหน้าสำนักงานเขต เปลี่ยนเส้นทางทำให้บางคันไม่ผ่านหน้าสำนักงานเขตบางกอกใหญ่
 ๒. ปัญหาที่จอดรถ เนื่องจากที่ดินเช่าบริเวณข้างสำนักงานเขตเดิม เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินได้ขายให้แก่เจ้าของใหม่และได้ยกเลิกการให้เช่าแก่สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ พื้นที่จอดรถจึงลดลง
 ๓. ปัญหาความเครียดจากการทำงาน เนื่องจากความคาดหวังของผู้รับบริการที่มากขึ้น ภาระงานที่มากขึ้น ขาดพื้นที่สำหรับผ่อนคลายอิริยาบถในระหว่างวัน จึงทำให้เกิดความเครียดจากการทำงาน
 จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น สำนักงานเขตบางกอกใหญ่จึงได้จัดทำโครงการบางกอกใหญ่แบ่งปันความสุขขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตและจิตใจของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขต บางกอกใหญ่ให้มากยิ่งขึ้น โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากข้าราชการและบุคลากรทุกส่วนราชการ ในการจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น การสร้างเครือข่าย Carpool ทางเดียวกันและรับกันมาทำงาน กิจกรรมมารวมกันพัฒนาพื้นที่สีเขียวและจุดพักผ่อนบริเวณโถงนำลิฟต์ในแต่ละชั้นของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ รวมถึง การบริหารจัดการพื้นที่จอดรถและจัดหาพื้นที่จอดรถเพิ่มเติม โดยมุ่งหวังให้ผู้รับบริการได้รับประสบการณ์ ที่ดีในการมาใช้บริการที่สำนักงานที่เขตบางกอกใหญ่ มีความประทับใจและเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความสุขในการทำงานของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่
- ๒. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์สร้างบรรยากาศที่ดีให้แก่สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
- ๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

โดยมุ่งสร้างเสริมให้เกิดความสุขในที่ทำงาน สร้างพื้นที่สีเขียว ปรับสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สร้างสภาพแวดล้อมทางจิตสังคม และสร้างสภาวะให้แก่คนทำงานและผู้มารับบริการ
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 ๑. ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีความสุขในการทำงาน
 ๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขต

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy
ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ
เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์
ตัวชี้วัด... : มิติที่3 มิติที่ 3 (3.2) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่	วันที่	สถานะ	งบประมาณที่เบิกใช้	เป็นไปตามแผน	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่1	:: 29/10/2561	อยู่ระหว่างขั้นตอน...รับเรื่องร้องทุกข์ ไม่มี	งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/11/2561	อยู่ระหว่างขั้นตอน...ไม่มีเรื่องร้องเรียน	งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/12/2561	อยู่ระหว่างขั้นตอน...เดือนธ.ค. 61 ไม่มีเรื่องร้องเรียน	งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/1/2562	อยู่ระหว่างขั้นตอน...ไม่มีเรื่องร้องเรียน	งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/2/2562	อยู่ระหว่างขั้นตอน...เดือนกุมภาพันธ์ 2562 ไม่มีเรื่องร้องเรียน			



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 6	:: 28/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เดือนมีนาคม 2562 ไม่มีประชาชน ในช่องทาง Line@		: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 29/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ไม่มีเรื่องร้องเรียนผ่าน Line@		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 29/5/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ไม่มีผู้ร้องเรียนผ่าน Line@		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 28/6/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ไม่มีผู้ร้องเรียนผ่านระบบ Line@ ในช่วงเดือนมิถุนายน 2562		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 30/7/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รับเรื่องร้องเรียน 1 เรื่อง (ประเภท เชื้อน คู คลอง) ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	:: 30/8/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...มีเรื่องร้องเรียน 1 เรื่อง (ประเภทถนน) ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 12	:: 14/9/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว ส่งแฟ้มรายงานให้สำนักงานก.ก. เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

