



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50220000-6918

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 512,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 419,663 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวโรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยการในระดับพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งการจัดสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพและสวัสดิการอื่นๆ ให้กับประชาชนตามสิทธิพื้นฐาน โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนในพื้นที่เขตหนองแขมที่ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าว มีแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของสำนักงานเขตหนองแขม เพื่อให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการตามสิทธิพื้นฐาน
- ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม
- ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- ๒.๕ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขต รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๖ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในพื้นที่เขตหนองแขม
- ๓.๒ สนับสนุนบุคลากรปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่เขตหนองแขม ได้แก่
- ๓.๒.๑ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน
- ๓.๒.๒ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ จำนวน ๑ คน
- ๓.๒.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 คน
- ๓.๓ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทัวถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว
- ๓.๔ ประชาชน แกนนำ และอาสาสมัครทุกชุมชน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้อย่างเข้าใจและมีจิตสำนึกที่จะช่วยกันเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหา และให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๓.๕ เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการ การให้บริการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในทุกภาคส่วนในพื้นที่เขตหนองแขม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ





รายงานครั้งที่1





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่2	<p>:: 28/10/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none">1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ2.รับลงทะเบียนคนพิการ3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 32,474 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่3	<p>:: 01/12/2564 :</p> <ol style="list-style-type: none">1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ2.รับลงทะเบียนคนพิการ3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 25,010 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่4	<p>:: 21/12/2564 :</p> <ol style="list-style-type: none">1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ2.รับลงทะเบียนคนพิการ3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 25,620 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: 28/01/2565 : อยู่ระหว่าง</p> <ol style="list-style-type: none">1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ2.รับลงทะเบียนคนพิการ3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบและหาเคลสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 42,998 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่าง</p> <ol style="list-style-type: none">1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ2.รับลงทะเบียนคนพิการ3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบเคลสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ และผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 41,608 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 24/03/2565 : อยู่ระหว่าง</p> <ol style="list-style-type: none">1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ2.รับลงทะเบียนคนพิการ3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่7	6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 35,004 บาท :: 27/04/2565 : 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 33,266 บาท :: 27/05/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 40,022 บาท :: 30/06/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 41,360 บาท :: 26/07/2565 : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 33,336 บาท :: 30/08/2565 : 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 34,309 บาท :: 30/09/2565 : 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด ดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 34,656 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
รหัสโครงการ... : 50220000-6918 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 512,500 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 419,663 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวโรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งการจัดสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพและสวัสดิการอื่นๆ ให้กับประชาชนตามสิทธิพื้นฐาน โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนในพื้นที่เขตหนองแขมที่ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าว มีแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของสำนักงานเขตหนองแขม เพื่อให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการตามสิทธิพื้นฐาน
- ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม
- ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- ๒.๕ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขต รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๖ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในพื้นที่เขตหนองแขม
- ๓.๒ สนับสนุนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่เขตหนองแขม ได้แก่
- ๓.๒.๑ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน
- ๓.๒.๒ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๑ คน
- ๓.๒.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 คน
- ๓.๓ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทัวถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว
- ๓.๔ ประชาชน แกนนำ และอาสาสมัครทุกชุมชน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้อย่างเข้าใจและมีจิตสำนึกที่จะช่วยกันเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหา และให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๓.๕ เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการ การให้บริการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในทุกภาคส่วนของพื้นที่เขตหนองแขม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2564 : อยู่ระหว่างขึ้นต้น...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

รายงานครั้งที่2

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 32,474 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 01/12/2564 :

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

รายงานครั้งที่3

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 25,010 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 21/12/2564 :

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

รายงานครั้งที่4

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 25,620 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 28/01/2565 : อยู่ระหว่าง

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบและหาเคสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ

ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19

รายงานครั้งที่5

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 42,998 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่าง

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบเคสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ

และผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19

รายงานครั้งที่6

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 41,608 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 24/03/2565 : อยู่ระหว่าง

- 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ
- 2.รับลงทะเบียนคนพิการ
- 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่
- 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ
- 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 35,004 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่7 :: 27/04/2565 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 33,266 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
<p>รายงานครั้งที่8 :: 27/05/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 40,022 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
<p>รายงานครั้งที่9 :: 30/06/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 41,360 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
<p>รายงานครั้งที่10 :: 26/07/2565 : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 33,336 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
<p>รายงานครั้งที่11 :: 30/08/2565 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 34,309 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
<p>รายงานครั้งที่12 :: 30/09/2565 : 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>ดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 34,656 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50220000-6918

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 512,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 419,663 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวรทัย โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งการจัดสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพและสวัสดิการอื่นๆ ให้กับประชาชนตามสิทธิพื้นฐาน โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนในพื้นที่เขตหนองแขมที่ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าว มีแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของสำนักงานเขตหนองแขม เพื่อให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการตามสิทธิพื้นฐาน
- ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม
- ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- ๒.๕ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขต รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๖ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในพื้นที่เขตหนองแขม
- ๓.๒ สนับสนุนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่เขตหนองแขม ได้แก่
 - ๓.๒.๑ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน
 - ๓.๒.๒ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๑ คน
 - ๓.๒.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 คน
- ๓.๓ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทัวถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว
- ๓.๔ ประชาชน แกนนำ และอาสาสมัครทุกชุมชน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้ความเข้าใจและมีจิตสำนึกที่จะช่วยกันเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหา และให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๓.๕ เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการ การให้บริการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในทุกภาคส่วนในพื้นที่เขตหนองแขม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...
ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่2	<p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 32,474 บาท</p> <p>:: 01/12/2564 :</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	<p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 25,010 บาท</p> <p>:: 21/12/2564 :</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	<p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 25,620 บาท</p> <p>:: 28/01/2565 : อยู่ระหว่าง</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	<p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบและหาเคลสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 42,998 บาท</p> <p>:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่าง</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	<p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบเคลสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ และผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 41,608 บาท</p> <p>:: 24/03/2565 : อยู่ระหว่าง</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	<p>1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 35,004 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 7





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่8	<p>:: 27/04/2565 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 33,266 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	<p>:: 27/05/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 40,022 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	<p>:: 30/06/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 41,360 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	<p>:: 26/07/2565 : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 33,336 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	<p>:: 30/08/2565 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 34,309 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	<p>:: 30/09/2565 : 1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด <p>ดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 34,656 บาท</p>	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส





รหัสโครงการ...





: 50220000-6918





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 512,500 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 419,663 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวรทัตย์ โทร.1544

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีควมรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งการจัดสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพและสวัสดิการอื่นๆ ให้กับประชาชนตามสิทธิพื้นฐาน โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหนองแขม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนในพื้นที่เขตหนองแขมที่ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าว มีแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของสำนักงานเขตหนองแขม เพื่อให้ประชาชนได้รับสิทธิสวัสดิการตามสิทธิพื้นฐาน
- ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม
- ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
- ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
- ๒.๕ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขต รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๖ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสเขตหนองแขม และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในพื้นที่เขตหนองแขม
- ๓.๒ สนับสนุนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ประจำพื้นที่เขตหนองแขม ได้แก่
- ๓.๒.๑ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน
- ๓.๒.๒ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กฯ ประจำสำนักงานเขต วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๑ คน
- ๓.๒.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 คน
- ๓.๓ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทั้งถึง และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว
- ๓.๔ ประชาชน แกนนำ และอาสาสมัครทุกชุมชน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้อย่างเข้าใจและมีจิตสำนึกที่จะช่วยกันเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหา และให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๓.๕ เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการ การให้บริการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในทุกภาคส่วนของพื้นที่เขตหนองแขม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...
ขออนุมัติเงินประจำงวด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ
1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่2	2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 32,474 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 01/12/2564 :
รายงานครั้งที่3	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 25,010 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 21/12/2564 :
รายงานครั้งที่4	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 25,620 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 28/01/2565 : อยู่ระหว่าง
รายงานครั้งที่5	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบและหาเคลสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 42,998 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 25/02/2565 : อยู่ระหว่าง
รายงานครั้งที่6	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และงานที่ได้รับมอบหมายให้ลงพื้นที่ตรวจสอบเคลสขอความช่วยเหลือด้านทุนประกอบอาชีพ และผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 41,608 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/03/2565 : อยู่ระหว่าง
รายงานครั้งที่7	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคลสผู้ประสบภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 35,004 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 27/04/2565 :





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่8	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 33,266 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 27/05/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
รายงานครั้งที่9	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 40,022 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 30/06/2565 : ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
รายงานครั้งที่10	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 41,360 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 26/07/2565 : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
รายงานครั้งที่11	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 33,336 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 30/08/2565 :
รายงานครั้งที่12	1.รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ 2.รับลงทะเบียนคนพิการ 3.ลงเยี่ยมเคสผู้ประสพภาวะความเดือดร้อนในพื้นที่ 4.ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้สูงอายุ, คนพิการ 5.ตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุ, คนพิการ 6.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด ดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 34,656 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 30/09/2565 :

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

