



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (สำนักงานเขตหนองแขม)

รหัสโครงการ... : 50220000-6979

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 13,425 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวโรทัย โทร. 1544

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้รับผิดชอบโดยตรง คือ ครูกรุงเทพมหานคร ดังนั้นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพ ของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอวิธีแก้ปัญหาโดยกิจกรรมหนึ่งซึ่งใช้เครื่องมือทางการบริหาร คือ การจัดประชุมสัมมนา ซึ่งผู้บริหารและวิทยากรจะให้คำแนะนำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้เข้าสัมมนาได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้ทราบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไข อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1 เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักถึงภารกิจของการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครและได้รับการบำรุงขวัญ กำลังใจ

ในการที่จะพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เจริญยิ่งขึ้น

2. ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติหน้าที่ และได้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ

คุณธรรมและจริยธรรมควบคู่กันไปด้วย

3 ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งได้มีโอกาสใกล้ชิด

คุ้นเคยกับผู้บริหารทั้งในระดับเขตและระดับกรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

เพื่อให้ผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม จำนวน 448 คน ที่เข้าร่วมการประชุมสัมมนา

พบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู

ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 30/12/2565 : กำหนดจัดการประชุมในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 24/01/2566 : ยังไม่มีการดำเนินการเพิ่มเติม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/02/2566 : จัดทำ-เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 27/03/2566 : ติดต่อนสถานที่ประชุม/ติดต่อวิทยากร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 28/04/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าประชุม/จัดซื้อวัสดุสำหรับจัดประชุม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 24/05/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าประชุม/จัดซื้อวัสดุสำหรับการประชุม ในวันที่ 10 มิถุนายน 2566 ณ โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 23/06/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 13,425 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (สำนักงานเขตหนองแขม)

รหัสโครงการ... : 50220000-6979

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566





เริ่มต้นโครงการ





: 2022-10-01 00:00:00





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 13,425 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวรทัย โทร. 1544

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้รับผิดชอบโดยตรง คือ กรุงเทพมหานคร ดังนั้นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพ ของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอวิธีแก้ปัญหาโดยกิจกรรมหนึ่งซึ่งใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหาร คือ การจัดประชุมสัมมนา ซึ่งผู้บริหารและวิทยากรจะให้คำแนะนำชี้แจง ตลอดจนให้ความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้เข้าสัมมนาได้อย่างทั่วถึง นอกจากนั้นยังได้ทราบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไข อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1 เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักถึงภารกิจของการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครและได้รับการบำรุงขวัญ กำลังใจ

ในการที่จะพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เจริญยิ่งขึ้น

2. ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติหน้าที่ และได้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ

คุณธรรมและจริยธรรมควบคู่กันไป

3 ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งได้มีโอกาสใกล้ชิด

คุ้นเคยกับผู้บริหารทั้งในระดับเขตและระดับกรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

เพื่อให้ผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม จำนวน 448 คน ที่เข้าร่วมการประชุมสัมมนา

พบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู

ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 30/12/2565 : กำหนดจัดการประชุมในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 9 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : ยังไม่มีการดำเนินการเพิ่มเติม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 9 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : จัดทำ-เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : ติดต่อสถานที่ประชุม/ติดต่อวิทยากร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าประชุม/จัดซื้อวัสดุสำหรับจัดประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าประชุม/จัดซื้อวัสดุสำหรับการประชุม ในวันที่ 10 มิถุนายน 2566 ณ โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 13,425 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (สำนักงานเขตหนองแขม)

รหัสโครงการ... : 50220000-6979

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 13,425 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา





ชื่อผู้รับผิดชอบ...





: ฝ่ายการศึกษา





### \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวิโรทัย โทร. 1544

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้รับผิดชอบโดยตรง คือ กรุงเทพมหานคร  
 ดังนั้นการพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพ ของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ  
 จึงขอเสนอวิธีแก้ปัญหาโดยกิจกรรมหนึ่งซึ่งใช้เครื่องมือทางการบริหาร คือ การจัดประชุมสัมมนา ซึ่งผู้บริหารและวิทยากรจะให้คำแนะนำชี้แจง  
 ตลอดจนให้ความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้เข้าสัมมนาได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้ทราบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไข  
 อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน  
 อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักถึงภารกิจของการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครและได้รับการบำรุงขวัญ กำลังใจ  
 ในการที่จะพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เจริญยิ่งขึ้น
2. ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติหน้าที่ และได้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ  
 คุณธรรมและจริยธรรมควบคู่กันไปด้วย
- 3 ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งได้มีโอกาสใกล้ชิด  
 คุ้นเคยกับผู้บริหารทั้งในระดับเขตและระดับกรุงเทพมหานคร

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เพื่อให้ผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม จำนวน 448 คน ที่เข้าร่วมการประชุมสัมมนา  
 พบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู  
 ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

#### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

#### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/12/2565 : กำหนดจัดการประชุมในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : ยังไม่มีกรดำเนินการเพิ่มเติม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : จัดทำ-เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : ติดต่อสถานที่ประชุม/ติดต่อวิทยากร			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วม/จัดซื้อวัสดุสำหรับจัดประชุม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วม/จัดซื้อวัสดุสำหรับการประชุม ในวันที่ 10 มิถุนายน 2566 ณ โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 13,425 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

#### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

##### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (สำนักงานเขตหนองแขม)

รหัสโครงการ... : 50220000-6979	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 13,425 บาท

##### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหนองแขม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นางณัฐสุดา รัชตวิโรทัย โทร. 1544

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ผู้รับผิดชอบโดยตรง คือ กรุงเทพมหานคร  
 ดังนั้นการพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสมรรถภาพ ของบุคลากรกลุ่มนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

จึงขอเสนอวิธีแก้ปัญหาโดยกิจกรรมหนึ่งซึ่งใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหาร คือ การจัดประชุมสัมมนา ซึ่งผู้บริหารและวิทยากรจะให้คำแนะนำชี้แจงตลอดจนให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เข้าสัมมนาได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังได้ทราบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไข อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1 เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักถึงภารกิจของการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครและได้รับการบำรุงขวัญ กำลังใจ

ในการที่จะพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เจริญยิ่งขึ้น

2. ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติหน้าที่ และได้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ

คุณธรรมและจริยธรรมควบคู่กันไปด้วย

3 ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งได้มีโอกาสใกล้ชิด

คุ้นเคยกับผู้บริหารทั้งในระดับเขตและระดับกรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

เพื่อให้ผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม จำนวน 448 คน ที่เข้าร่วมการประชุมสัมมนา

พบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างครู

ผู้บริหารโรงเรียน ทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียนกันอีกด้วย

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 30/12/2565 : กำหนดจัดการประชุมในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 9	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : ยังไม่มีการดำเนินการเพิ่มเติม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 9	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : จัดทำ-เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/03/2566 : ติดต่อสถานที่ประชุม/ติดต่อวิทยากร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าประชุม/จัดซื้อวัสดุสำหรับจัดประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำคำสั่งผู้เข้าประชุม/จัดซื้อวัสดุสำหรับการประชุม ในวันที่ 10 มิถุนายน 2566 ณ โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 13,425 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

