



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว) บูรณาการ

รหัสโครงการ... : 50330000-3110

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองเตย / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ โทร. 5032

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติศักดิ์ ภัคดี โทร. 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่เขตคลองเตย

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่เขตคลองเตย
2. เพื่อเป็นการดูแลและรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
3. เพื่อแก้ไขเหตุฉุกเฉิน เหตุร้ายอย่างรวดเร็ว

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. พื้นที่เสี่ยงภัยที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมให้ดำเนินการติดตั้งตู้เขียวในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวทุกจุดเพื่อกำหนดเป็นจุดสำหรับให้เจ้าหน้าที่เทศกิจลงพื้นที่การตรวจพื้นที่ฯ
2. ตรวจสอบสภาพแวดล้อม รวมถึงอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัยไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้าส่องสว่างหรือกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่ติดตั้งในบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
3. จัดทำแผนที่ตั้งของพื้นที่เสี่ยง ทั้งที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม และพื้นที่เสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน พร้อมทั้งระบุเหตุผลหรือปัจจัยสนับสนุนที่ทำให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นบริเวณที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดความปลอดภัยไม่ปลอดภัย ขอบเขตพื้นที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตำรวจและจุดติดตั้งตู้เขียวและจุดติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๒ - ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ : ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1.3 พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/10/2562 : 1. จัดทำแผนการตรวจและมอบหมายเจ้าหน้าที่สายตรวจรับผิดชอบการตรวจ 2. จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 1/12/2562 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 26/12/2562 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/1/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/2/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/3/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/4/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- รายงานครั้งที่9 :: 29/5/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่10 :: 26/6/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่11 :: 31/7/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่12 :: 30/8/2563 : จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่12 :: 30/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว
จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณที่มีการติดตั้งตู้เขียว จำนวน 11 จุด วันละ 3 ช่วง ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 12.00 น. และเวลา 13.00 น. - 17.00 น. และเวลา 17.00 น. - 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

