



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสายไหม

รหัสโครงการ... : 50420000-3754

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศุภอร กองเพ็ง โทร. 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาข้อมูลสำคัญและเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลสำคัญจำนวน 22 ชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของ หน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|--|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 25/04/2566 : สำรองข้อมูลของหน่วยงานและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 25/05/2566 : จัดทำข้อมูล2ชุดข้อมูล ได้แก่ 1.ลานกีฬา 2.สถานีดับเพลิง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 26/06/2566 : จัดทำข้อมูล6ชุด ได้แก่ 1.ศูนย์กีฬา 2.ศูนย์เยาวชน 3.ห้องสมุด 4.ตลาด 5.ประตูละบายน้ำ 6.สถานีสูบน้ำ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 25/07/2566 : ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล ของเดือนกรกฎาคม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการ 8 ชุดข้อมูลได้แก่ 1) แหล่งท่องเที่ยว 2) พิพิธภัณฑ์ 3) โรงเรียน 4) สถาบันการศึกษาในระบบ 5) สถาบันการศึกษานอกระบบ 6) ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย 7) โรงพยาบาล 8) ศูนย์บริการสาธารณสุข :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 29/09/2566 : 1.ดำเนินการนำข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงาน 2. นำข้อมูลโรงเรียน และข้อมูลบ้านหนังสือเขตสายไหมมาพัฒนาเป็น Dashboard และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตสายไหม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสายไหม

รหัสโครงการ... : 50420000-3754

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศุภอร กองเพ็ง โทร. 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาข้อมูลสำคัญและเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลสำคัญจำนวน 22 ชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของ หน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 25/04/2566 : สำรวจข้อมูลของหน่วยงานและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 25/05/2566 : จัดทำข้อมูล2ชุดข้อมูล ได้แก่ 1.ลานกีฬา 2.สถานีดับเพลิง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 26/06/2566 : จัดทำข้อมูล6ชุด ได้แก่ 1.ศูนย์กีฬา 2.ศูนย์เยาวชน 3.ห้องสมุด 4.ตลาด 5.ประตูละบายน้ำ 6.สถานีสูบน้ำ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 25/07/2566 : ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล ของเดือนกรกฎาคม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการ 8 ชุดข้อมูลได้แก่ 1) แหล่งท่องเที่ยว 2) พิพิธภัณฑ์ 3) โรงเรียน 4) สถาบันการศึกษาในระบบ 5) สถาบันการศึกษานอกระบบ 6) ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย 7) โรงพยาบาล 8) ศูนย์บริการสาธารณสุข :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 29/09/2566 : . 1.ดำเนินการนำข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงาน 2. นำข้อมูลโรงเรียน และข้อมูลบ้านหนังสือเขตสายไหมมาพัฒนาเป็น Dashboard และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตสายไหม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสายไหม

รหัสโครงการ... : 50420000-3754

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566





เริ่มต้นโครงการ





: 2022-10-01 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศุภอร กองเพ็ง โทร. 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาข้อมูลสำคัญและเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลสำคัญจำนวน 22 ชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของ หน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 25/04/2566 : สำรวจข้อมูลของหน่วยงานและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 25/05/2566 : จัดทำข้อมูล2ชุดข้อมูล ได้แก่ 1.ลานกีฬา 2.สถานிடับเพลิง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 26/06/2566 : จัดทำข้อมูล6ชุด ได้แก่ 1.ศูนย์กีฬา 2.ศูนย์เยาวชน 3.ห้องสมุด 4.ตลาด 5.ประตู่ระบายน้ำ 6.สถานีสูบน้ำ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 25/07/2566 : ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล ของเดือนกรกฎาคม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการ 8 ชุดข้อมูลได้แก่ 1) แหล่งท่องเที่ยว 2) พิพิธภัณฑ์ 3) โรงเรียน 4) สถาบันการศึกษาในระบบ 5) สถาบันการศึกษานอกระบบ 6) ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย 7) โรงพยาบาล 8) ศูนย์บริการสาธารณสุข :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 29/09/2566 : . 1.ดำเนินการนำข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงาน 2. นำข้อมูลโรงเรียน และข้อมูลบ้านหนังสือเขตสายไหมมาพัฒนาเป็น Dashboard และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตสายไหม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสายไหม

รหัสโครงการ... : 50420000-3754

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศุภอร กองเพ็ง โทร. 1519

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาข้อมูลสำคัญและเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลสำคัญจำนวน 22 ชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของ หน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|--|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 31/12/2565 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 27/03/2566 : อยู่ระหว่างรอการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจาก สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 25/04/2566 : สำรองข้อมูลของหน่วยงานและจัดทำบัญชีรายการข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 25/05/2566 : จัดทำข้อมูล2ชุดข้อมูล ได้แก่ 1.ลานกีฬา 2.สถานีดับเพลิง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 26/06/2566 : จัดทำข้อมูล6ชุด ได้แก่ 1.ศูนย์กีฬา 2.ศูนย์เยาวชน 3.ห้องสมุด 4.ตลาด 5.ประตูละบายน้ำ 6.สถานีสูบน้ำ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 25/07/2566 : ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล ของเดือนกรกฎาคม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการ 8 ชุดข้อมูลได้แก่ 1) แหล่งท่องเที่ยว 2) พิพิธภัณฑ์ 3) โรงเรียนกีฬา 4) สถาบันการศึกษาในระบบ 5) สถาบันการศึกษานอกระบบ 6) ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย 7) โรงพยาบาล 8) ศูนย์บริการสาธารณสุข :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 29/09/2566 : . 1.ดำเนินการนำข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงาน 2. นำข้อมูลโรงเรียน และข้อมูลบ้านหนังสือเขตสายไหมมาพัฒนาเป็น Dashboard และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตสายไหม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

