



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : สัมมนาและศึกษาดูงานอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและผู้เกี่ยวข้อง เขตทุ่งครุ

รหัสโครงการ... : 50490000-3564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 391,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป :

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่ต้องการให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

มีจำนวนเพียงพอ ตามความต้องการของชุมชน และต้องการพัฒนาให้ศูนย์ฯ ดังกล่าวเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐาน

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครอย่างน้อยในระดับขั้นพื้นฐานทุกศูนย์ฯ และเป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

สำนักงานเขตทุ่งครุ มีศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่ จำนวน 10 ศูนย์ จำแนกได้เป็น ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในชุมชน 8 ศูนย์

และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด 1 ศูนย์ถ่ายโอนจากกรมการศาสนาและสถานรับเลี้ยงเด็กที่ได้รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการสังคม 1

แห่ง ขณะนี้มีเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จำนวนประมาณ 450 คน และอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก จำนวน 45 คน

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแบ่งเบาภาระผู้ปกครองที่ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลานของตนและเพื่อส่งเสริมเด็ก

ให้มีความพร้อมด้านจิตใจ สังคม สุขอนามัยก่อนเข้าสู่ระบบโรงเรียน

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตทุ่งครุ ตระหนักในความสำคัญของ

ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลเด็กก่อนวัยเรียน ซึ่งเป็นช่วงวัยที่สำคัญในการพัฒนาความสามารถของเด็ก

ให้มีความพร้อมต่อไปในอนาคต

จึงเห็นควรส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กให้มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

น ตลอดจนเพิ่มพูนทักษะในการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับเด็กปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับการพัฒนาศูนย์พัฒนา

เด็กก่อนวัยเรียนสู่เกณฑ์มาตรฐาน โดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตทุ่งครุ จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและผู้เกี่ยวข้อง เขตทุ่งครุ

เพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ซึ่งถือเป็นภารกิจที่สมควรดำเนินการโดยเร่งด่วนและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ที่

3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ 3.3.1

เด็กที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครทุกคนจะต้องได้รับการศึกษาตามความต้องการ กลยุทธ์ที่ 3.3.1.2 การพัฒนาศักยภาพของเด็ก

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

2.2 ส่งเสริมศักยภาพอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนให้มีความรู้

ในการดูแลเฝ้าระวัง และสามารถประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยเบื้องต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก และผู้เกี่ยวข้อง มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานด้าน

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.4 เพื่อให้อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก และผู้เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญของการพัฒนาศูนย์เด็กฯ และร่วมกันพัฒนาให้ศูนย์ฯ เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานในระดับที่สูงขึ้น

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศูนย์พัฒนา

เด็กก่อนวัยเรียนเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ดำเนินการแบบพักค้าง ระยะเวลา

3 วัน 2 คืน จำนวนทั้งสิ้น 78 คน ประกอบด้วย

- อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก จำนวน 45 คน

- ผู้เกี่ยวข้อง (ประธานกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนฯ กรรมการหรือเหรียญิก ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนฯ) จำนวน 20 คน

- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ  จำนวน 13 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 30/01/2566 : กำลังดำเนินการจัดสัมมนาและศึกษาดูงานอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและผู้เกี่ยวข้อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2







**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น  
2.4 เพื่อให้อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก และผู้เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญของการพัฒนาศูนย์เด็กฯ และร่วมกันพัฒนาให้ศูนย์ฯ เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานในระดับที่สูงขึ้น

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ดำเนินการแบบพักค้าง ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน จำนวนทั้งสิ้น 78 คน ประกอบด้วย
  - อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก จำนวน 45 คน
  - ผู้เกี่ยวข้อง (ประธานกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนฯ กรรมการหรือற்றวิทยุ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนฯ) จำนวน 20 คน
  - เจ้าหน้าที่ดำเนินการ  จำนวน 13 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร  
 ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล  
 เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ การสร้างความร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานคร  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 30/01/2566 : กำลังดำเนินการจัดสัมมนาและศึกษาดูงานอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและผู้เกี่ยวข้อง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/02/2566 : ติดต่อสถานที่ดูงานตามโครงการ จัดซื้อวัสดุ และจ้างเหมารถยนต์โดยสาร			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 42.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 21/03/2566 : ประสานสถานที่สัมมนาศึกษาดูงาน อยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุ และดำเนินการจ้างเหมารถยนต์โดยสาร			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 20/04/2566 : ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงาน และรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาให้ได้รับทราบกำหนดการสัมมนาและศึกษาดูงาน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 48.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 23/05/2566 : ดำเนินการจัดซื้อวัสดุโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 19/06/2566 : ขออนุมัติขยายการดำเนินการโครงการ ในเดือนสิงหาคม 2566 เจริญจัดซื้อวัสดุโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 24/07/2566 : จัดซื้อวัสดุโครงการเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศฯ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 20/08/2566 : อยู่ระหว่างเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการและรายงานผล			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 18/09/2566 : รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบ และเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ จำนวน 360,400.-บาท			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 306,400 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

