



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ถอดบทเรียนโควิด-19 ไม่ผิดพลาดซ้ำสอง

รหัสโครงการ... : 50490000-3662

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรการและการรับมือต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมา ตั้งแต่การแพร่ระบาดระลอกแรกในช่วง มกราคม-มีนาคม พ.ศ.

2562 จนถึงปัจจุบันนับพบว่าการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ภายในหน่วยงานส่วนกลางเอง

และระหว่างส่วนกลางกับองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอย่าง

กทม. มีความขัดแย้งในรูปแบบการดำเนินงานคนละทิศทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน

และการประชาสัมพันธ์ที่ไม่สร้างความเข้าใจให้แก่ประชาชน สะท้อนได้จากผลลัพธ์และปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงานระดับปฏิบัติการตัวอย่างเช่น

การรับ-ส่งผู้ป่วย การหาเตียง การจัดตั้งศูนย์พักคอยและโรงพยาบาลสนาม การจัดสรรและกระจายการฉีดวัคซีน ตลอดจนมาตรการปิดเมือง

การสั่งหยุดดำเนินกิจการในสถานประกอบการและธุรกิจบางประเภท

กทม. ทั้งในส่วนผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนหน้า ต้องมีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

การรับฟังข้อเสนอแนะ ตลอดจนการถอดบทเรียน เพื่อออกแบบ วางแผน จัดทำฐานข้อมูลแบบบูรณาการที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเตรียมงบประมาณ

หรือทรัพยากรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมการรับมือรองรับเหตุการณ์วิกฤตหรือสาธารณภัยอื่นๆ ในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

กทม. มีการรับมือกับวิกฤตสาธารณภัย ภัยพิบัติตลอดจนการแพร่ระบาด ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสามารถป้องกันการสูญเสียรุนแรง

และปกป้องรักษาชีวิตของประชาชนชาวกรุงเทพฯ ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหา 1 ครั้ง/ปี

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: อยู่ระหว่างกำหนดการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 20/03/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดวันประชุม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 30/08/2566 : ดำเนินการถอดบทเรียนแล้วเรียบร้อย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ถอดบทเรียนโควิด-19 ไม่ผิดพลาดซ้ำสอง

รหัสโครงการ... : 50490000-3662

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรการและการรับมือต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมา ตั้งแต่การแพร่ระบาดระลอกแรกในช่วง มกราคม-มีนาคม พ.ศ.

2562 จนถึงปัจจุบันนับพบว่าการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ภายในหน่วยงานส่วนกลางเอง





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

และระหว่างส่วนกลางกับองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอย่าง
กทม. มีความขัดแย้งในรูปแบบการดำเนินงานคนละทิศทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน
และการประชาสัมพันธ์ที่ไม่สร้างความเข้าใจให้แก่ประชาชน สะท้อนได้จากผลลัพธ์และปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงานระดับปฏิบัติการตัวอย่างเช่น
การรับ-ส่งผู้ป่วย การหาเตียง การจัดตั้งศูนย์พักคอยและโรงพยาบาลสนาม การจัดสรรและกระจายการฉีดวัคซีน ตลอดจนมาตรการปิดเมือง
การสั่งหยุดดำเนินกิจการในสถานประกอบการและธุรกิจบางประเภท
กทม. ทั้งในส่วนผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนหน้า ต้องมีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
การรับฟังข้อเสนอแนะ ตลอดจนการถอดบทเรียน เพื่อออกแบบ วางแผน จัดทำฐานข้อมูลแบบบูรณาการที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเตรียมงบประมาณ
หรือทรัพยากรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมการรับมือรองรับเหตุการณ์วิกฤตหรือสาธารณภัยอื่นๆ ในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

กทม. มีการรับมือกับวิกฤตสาธารณภัย ภัยพิบัติตลอดจนการแพร่ระบาด ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสามารถป้องกันการสูญเสียรุนแรง
และปกป้องรักษาชีวิตของประชาชนชาวกรุงเทพฯ ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหา 1 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่ดำเนินงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: อยู่ระหว่างกำหนดการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/03/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดวันประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/08/2566 : ดำเนินการถอดบทเรียนแล้วเรียบร้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ถอดบทเรียนโควิด-19 ไม่ผิดพลาดซ้ำสอง

รหัสโครงการ... : 50490000-3662

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรการและการรับมือต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมา ตั้งแต่การแพร่ระบาดระลอกแรกในช่วง มกราคม-มีนาคม พ.ศ.
2562 จนถึงปัจจุบันพบว่าการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ภายในหน่วยงานส่วนกลางเอง

และระหว่างส่วนกลางกับองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอย่าง

กทม. มีความขัดแย้งในรูปแบบการดำเนินงานคนละทิศทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน

และการประชาสัมพันธ์ที่ไม่สร้างความเข้าใจให้แก่ประชาชน สะท้อนได้จากผลลัพธ์และปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงานระดับปฏิบัติการตัวอย่างเช่น

การรับ-ส่งผู้ป่วย การหาเตียง การจัดตั้งศูนย์พักคอยและโรงพยาบาลสนาม การจัดสรรและกระจายการฉีดวัคซีน ตลอดจนมาตรการปิดเมือง

การสั่งหยุดดำเนินกิจการในสถานประกอบการและธุรกิจบางประเภท

กทม. ทั้งในส่วนผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนหน้า ต้องมีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

การรับฟังข้อเสนอแนะ ตลอดจนการถอดบทเรียน เพื่อออกแบบ วางแผน จัดทำฐานข้อมูลแบบบูรณาการที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเตรียมงบประมาณ

หรือทรัพยากรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมการรับมือรองรับเหตุการณ์วิกฤตหรือสาธารณภัยอื่นๆ ในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

กทม. มีการรับมือกับวิกฤตสาธารณภัย ภัยพิบัติตลอดจนการแพร่ระบาด ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสามารถป้องกันการสูญเสียรุนแรง
และปกป้องรักษาชีวิตของประชาชนชาวกรุงเทพฯ ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหา 1 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: อยู่ระหว่างกำหนดการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/03/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดวันประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/08/2566 : ดำเนินการถอดบทเรียนแล้วเรียบร้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ถอดบทเรียนโควิด-19 ไม่ผิดพลาดซ้ำสอง

รหัสโครงการ... : 50490000-3662

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรการและการรับมือต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมา ตั้งแต่การแพร่ระบาดระลอกแรกในช่วง มกราคม-มีนาคม พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบันพบว่าการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ภายในหน่วยงานส่วนกลางเอง และระหว่างส่วนกลางกับองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอย่าง กทม. มีความขัดแย้งในรูปแบบการดำเนินงานคนละทิศทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน และการประชาสัมพันธ์ที่ไม่สร้างความเข้าใจให้แก่ประชาชน สะท้อนได้จากผลลัพธ์และปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงานระดับปฏิบัติการตัวอย่างเช่น การรับ-ส่งผู้ป่วย การหาเตียง การจัดตั้งศูนย์พักคอยและโรงพยาบาลสนาม การจัดสรรและกระจายการฉีดวัคซีน ตลอดจนมาตรการปิดเมือง การสั่งหยุดดำเนินกิจการในสถานประกอบการและธุรกิจบางประเภท

กทม. ทั้งในส่วนผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนหน้า ต้องมีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การรับฟังข้อเสนอแนะ ตลอดจนการถอดบทเรียน เพื่อออกแบบ วางแผน จัดทำฐานข้อมูลแบบบูรณาการที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเตรียมงบประมาณ หรือทรัพยากรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมการรับมือรองรับเหตุการณ์วิกฤตหรือสาธารณภัยอื่นๆ ในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

กทม. มีการรับมือกับวิกฤตสาธารณภัย ภัยพิบัติตลอดจนการแพร่ระบาด ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสามารถป้องกันการสูญเสียรุนแรง และปกป้องรักษาชีวิตของประชาชนชาวกรุงเทพฯ ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหา 1 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: อยู่ระหว่างกำหนดการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่4	:: 20/03/2566 : อยู่ระหว่างกำหนดวันประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/08/2566 : ดำเนินการถอดบทเรียนแล้วเรียบร้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

